

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02. Организация досуговых мероприятий**

программы подготовки специалистов среднего звена

*по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования*

Квалификация - **«Педагог дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности»**

Пермь, 2016

УТВЕРЖДЕНО  
Учебно-методический совет

Протокол № 2  
3 октября 2016 г.  
\_\_\_\_\_ / Е.А. Ефремова

РАССМОТРЕНО  
ПЦК спортивных дисциплин

Протокол № 17  
12 сентября 2016 г.  
Председатель ПЦК  
\_\_\_\_\_ / О.Н. Сулопарова

СОГЛАСОВАНО  
заместитель директора по спортивной  
работе МАОУ ДОД «СДЮСШОР  
«Орленок»

\_\_\_\_\_ / Киланова Т.В.  
подпись представителя от работодателя  
19 сентября 2016 г.

Разработчик – Сорокина Т.Н., преподаватель ГБПОУ КОРПК

**Внутренняя экспертиза:**

Техническая экспертиза Ефремова Е.А., заместитель директора по МР ГБПОУ «КОРПК»  
Содержательная экспертиза Ефремова Е.А., заместитель директора по МР ГБПОУ «КОРПК»

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 августа 2014 г. N 998.

Рабочая программа определяет цели, задачи, содержание практики, особенности организации, прохождения

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	стр.
1	Паспорт рабочей программы практики	4
1.1	Область применения программы	4
1.2	Цели и задачи практик(и), требования к результатам освоения практики	4
1.3	Место проведения практик(и)	5
1.4	Количество часов на освоение программы практики	5
2	Результаты освоения рабочей программы практики	5
3	Структура и содержание практики	6
3.1.	Структура и содержание производственной практики	7
4	Условия реализации программы практики	8
4.1	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики	8
4.2	Информационное обеспечение практики	8
4.3	Общие требования к организации практики	9
5.	Контроль и оценка результатов освоения практики	9
5.1	Общие положения	9
5.2	Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по практике	9
	Приложение 1	14
	Приложение 2	15
	Лист изменений и дополнений	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Содержание рабочей программы производственной практики направлено на освоение вида профессиональной деятельности: Организация досуговых мероприятий.

Производственная практика направлена на приобретение обучающимися первоначального практического опыта для последующего освоения общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) по данному виду профессиональной деятельности.

## 1.2 Цели и задачи практики, требования к результатам освоения

**Цель учебной и производственной практики** – формирование у обучающихся профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: организация досуговых мероприятий

### **Задачи практики:**

#### **получение практического опыта:**

- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;
- определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- организации совместной с детьми подготовки мероприятий;
- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;

#### **формирование умений:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;
- определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия;
- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров;

## 1.3 Место проведения практик:

Практика в учреждениях осуществляющих летний отдых детей школьного возраста и организациях, организующих занятия по дополнительным образовательным программам в

области физической культуры, соответствующих профилю подготовки, по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования

#### 1.4 Количество часов на освоение программы практики.

Вид учебной деятельности	Объем часов
Производственная практика	252
Итоговая аттестация в форме	Дифференцированный зачет

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной и производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Структура и содержание учебной практики

Содержание учебных работ (виды работ)	Объем часов	Форма отчета
Анализ нормативно-правовых документов в сфере организации отдыха и оздоровления детей в лагере №124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», №52 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Постановление правительства Пермского края от 1 апреля 2013 года N 173-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей Пермского края»	2	Анализ нормативно-правовых документов
Анализ типового положения о детском оздоровительном лагере	2	Анализ типового положения
Анализ требований к охране жизни и здоровья детей в условиях лагеря, составление инструкции техники безопасности	12	Анализ требований в форме таблицы. Инструкция техники безопасности.
Анализ программы физкультурно-оздоровительной деятельности в лагере (цели, задачи)	6	Протокол анализа
Составление документов планирования: режима дня, утренняя гигиеническая гимнастика	6	Режим дня, комплексы упражнений
Составление документов планирования: календарного плана физкультурно-спортивных мероприятий, положения общелагерной спартакиады.	12	План, положение
Составление документов планирования: конспекты занятий физической культурой и спортом, положения и сценарии отрядных соревнований, праздников и мероприятий.	12	Конспекты, тренировок, сценарий праздника, положение соревнования
Планирование игр для применения в режиме детского оздоровительного лагеря. Подбор материала для конкурсов, квестов, мероприятий.	12	Карточки игр, материал для конкурсов
Подготовка презентации «Оформление информационной доски по пропаганде ЗОЖ»	6	Презентация газеты
Диагностирование физической подготовленности, результатов занятий физической культурой и спортом	12	Конспекты методики оценки подготовленности, протоколы
Зачет. Презентация результатов практики.	2	Отчетная документация, выступление
1. Составление индивидуального плана работы студента и отдыха и оздоровления детей Пермского края	12	План

2. Составление справки об образовательном учреждении (методической, материально-технической оснащенности)	6	Справка
3. Заполнение дневника производственной практики	10	Дневник
3. Планирование документации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• режима детского оздоровительного лагеря;</li> <li>• календарного плана физкультурно-спортивных мероприятий лагеря и отряда, положения соревнований отряда, сценарии развлечений, конкурсов, квестов, игр;</li> <li>• составление расписания занятий физической культурой и спортом в отряде;</li> <li>• конспекты тренировочных физкультурных и спортивных занятий;</li> <li>• протоколы оценки физической подготовленности;</li> <li>• особенностей составления плана-конспекта урока,</li> <li>• инструкцию по технике безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту;</li> <li>• оформление уголка по ЗОЖ и физической культуры;</li> </ul>	20	
4. Участие в организации и проведение общелагерных мероприятий и соревнований, составления отчета	18	Фото-отчет, отзыв
5. Проведение общеотрядных мероприятий, соревнований и конкурсов, составление отчета по результатам проведения.	18	Отчетная документация: сценарий, положение, протоколы, фото-отчеты
6. Проведение режимных моментов утренней гигиенической гимнастики, закаливания, купания (конспекты обучения плаванию).	18	Комплексы, конспекты по плаванию
7. Адаптировать имеющиеся методические разработки, на их основе составление планов-конспектов тренировочных занятий, конкурсов, мероприятий.	18	Конспекты тренировочных занятий, конкурсов, квестов
8. Проведение тренировочных занятий по физической культуре и спорту.	18	Конспекты тренировочных занятий
6. Анализ и самоанализ проведения тренировочных занятий	12	Протоколы анализа, самоанализа
7. Оформление уголка ЗОЖ и по физической культуре и спорту	6	Фото-отчеты
8. Оценка физической подготовленности (прием норм ГТО)	6	Портфолио
9. Обобщение материала, оформление дневника и отчета по практике в форме презентации.	4	Отчет презентация

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебно-методический комплекс, включающий информационно-дидактические и контрольно-измерительные материалы. Технические средства обучения: телевизор, компьютер, интерактивная доска, DVD-плеер, средства телекоммуникации (выход в Интернет) и др.

## 4.2. Информационное обеспечение практик

### Основные источники

1. Сысоева М.Е. Организация летнего отдыха. – Гуманит. Центр ВЛАДОС, 2009. – 176с.
2. Холодов Ж. К. Теория и методика физического воспитания / Ж. К. Холодов-М.,2007.
3. Холодов Ж.К. Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта / Ж.К. Холодов-М.,2007

### Дополнительные источники

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».- Москва: Проспект, 2013. – 160с.
2. Федеральные Государственные образовательные стандарты НОО, ООО, СОО.
3. Козлова С.А. Теория и методика физического воспитания и развития ребёнка / С.А. Козлова - М.,2008.
4. Курамшин Ю. Ф. Теория и методика физического воспитания / Ю. Ф. Курамшин-М.,2007.
5. Мишин Б. И. Настольная книга учителя физкультуры / Б. И. Мишин - М.,2003..
6. Решетников Н. В., Кислицын Ю.Л. Физическая культура / Н. В. Решетников, Ю.Л.Кислицын-М.,2000.
7. Трушкин А.Г. Физкультурно-оздоровительная работа в летних лагерях. – М.: ИКЦ «Март», Ростов н/Д, 2013г. -199с.
8. Сысоева М.Е, Хапаева С.С. Основы вожатского мастерства. Курс лекций. Рабочая тетрадь. – М.: Центр гуманитарной литературы «Рон», 2012. -128с.
9. Узорова О. В., Нефёдова Е. А. Физкультурные минутки / О. В. Узорова, Е. А. Нефёдова - М.,2004
10. Всероссийский научно-методический журнал «Физическая культура. Все для учителя!» М.:ООО «ИГ "Основа "», Интернет [www.e-osnova.ru](http://www.e-osnova.ru)
11. Научно-теоретические журналы «Теория и практика физической культуры». С-П. РГСУ: спорт, образование, наука. Интернет [sport-health.ru](http://sport-health.ru).
12. <http://www.dissercat.com/content/komponenty-sorevnovatelnoi-deyatelnosti-i-tehniko-takticheskoe-> электронная библиотека диссертаций
13. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека
14. <http://lib.sportedu.ru/Catalog.idc> - электронный каталог Центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту.
15. <http://www.nlr.ru/poisk/> - Российская национальная библиотека
16. <http://www.scsml.rssi.ru/> - Центральная научная медицинская библиотека
17. <http://lib.sportedu.ru/> - Центральная отраслевая библиотека по Физической культуре и спорту.
18. <http://sport.permkrai.ru/> - министерство спорта Пермского края
19. <http://www.minsport.gov.ru/sport/> - министерство спорта Российской Федерации.
20. <https://minobr.permkrai.ru/> - министерство образования и науки Пермского края.
21. <https://минобрнауки.рф> - министерство образования и науки Российской Федерации.

## 4.3. Общие требования к организации практики

Прохождение производственной практики осуществляется в соответствии с учебным планом по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования. Прохождению производственной практики предшествует обязательное изучение учебных дисциплин ОП.01. Педагогика, ОП.02. Психология, ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена, которые являются базовыми, а также МДК 02.01. Организация досуговых мероприятий.

Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения учебной и производственной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики от ОУ.

В процессе прохождения производственной практики проводится контроль выполнения заданий со стороны руководителя практики, что подтверждается подписью в дневнике по

прохождению практики. С этой целью каждым руководителем устанавливаются часы консультаций.

С целью оказания помощи обучающимся в выполнении заданий и оформлении отчета по практике разрабатываются методические рекомендации по прохождению практики, в которых определяются цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения практики студентами, а также содержатся требования по подготовке отчета по практике.

Перед прохождением практики обучающиеся обеспечиваются соответствующими методическими рекомендациями.

При выполнении заданий практики проводятся как групповые, так и индивидуальные консультации.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 5.1. Общие положения

Целью оценки по учебной практике является оценка: зачтено

Оценка по учебной и производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой обучающийся проходил практику и характеристики.

### 5.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по практике

#### 5.2.1. Производственная практика

Виды работ учебной практики	Иметь практический опыт, уметь	Коды проверяемых компетенций (ПК, ОК)	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
<p>Анализ нормативно-правовых документов в сфере организации отдыха и оздоровления детей в лагере №124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», №52 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».</p> <p>Постановление правительства Пермского края от 1 апреля 2013 года N 173-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей Пермского края»</p>	<p>анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;</p> <p>определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий.</p> <p>осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;</p> <p>анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;</p>	<p>ПК 2.5 ОК1 ОК2 ОК4 ОК5</p>	<p>Анализ федеральных законов регламентирующей деятельность летнего оздоровительного лагеря</p>

Анализ типового положения о детском оздоровительном лагере	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования; определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий. осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;	ПК 2.5 ОК1 ОК4 ОК5	Анализ типового положения о детском оздоровительном лагере
Анализ требований к охране жизни и здоровья детей в условиях лагеря, составление инструкции техники безопасности	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования; определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий. осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;	ПК 2.5 ОК1 ОК4 ОК5 ОК9	Анализ федеральных законов регламентирующих охрану жизни и здоровья детей в условиях лагеря, составление инструкции техники безопасности
Анализ программы физкультурно-оздоровительной деятельности в лагере (цели, задачи), структуры, содержания	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;	ПК 2.5 ОК1 ОК4 ОК5 ОК9	Анализ программы физкультурно-оздоровительной деятельности в лагере
Составление документов	определения	ПК 2.1	Режим дня,

планирования: режима дня, утренняя гигиеническая гимнастика	педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий.	OK1 OK4 OK5 OK9	комплексы УГГ
Составление документов планирования: календарного плана физкультурно-спортивных мероприятий, положения общелагерной спартакиады.	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;	OK1 2.1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK8 OK9 OK10 OK11	Календарный план физкультурно-спортивных мероприятий; Положение о спартакиаде
Составление документов планирования: конспекты занятий физической культурой и спортом, положения и сценарии отрядных соревнований, праздников и мероприятий.	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;	П.К 2.1 OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK8 OK9 OK10 OK11	Конспекты занятий в секции (вид спорта по выбору студента)
Планирование игр для применения в режиме детского оздоровительного лагеря. Подбор материала для конкурсов, квестов, мероприятий.	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;	ПК 2.3 ПК 2.5 OK1 OK2 OK5 OK9	Материал для проведения квестов, конкурсов, подвижные игры для разного возраста
Подготовка презентации «Оформление информационной доски по пропаганде ЗОЖ»	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);	ПК 2.5. OK1 OK2 OK5	Макет информационной доски

	<p>планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;</p>		
<p>Диагностирование физической подготовленности, результатов занятий физической культурой и спортом</p>	<p>наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; организации совместной с детьми подготовки мероприятий; вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;</p>	<p>ПК 2.4. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9</p>	<p>Конспекты методик диагностики, протоколы</p>
<p>Зачет. Презентация результатов практики.</p>	<p>Опыт презентации и оформления результатов своей деятельности</p>	<p>ПК 2.5 ПК 2.4. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК</p>	<p>Отчет по практике, презентация результатов</p>

		9	
Составление индивидуального плана работы студента и отдыха и оздоровления детей Пермского края	Планирования своей и деятельности и выполнение, придерживаясь сроков, составления индивидуального плана	ПК 2.1. ОК1 ОК2 ОК4 ОК5	План, в дневнике отчета
Составление справки об образовательном учреждении (методической, материально-технической оснащенности)	Анализа и составления информационной справки об образовательном учреждении	ПК 2.5 ОК1 ОК 2 ОК4 ОК5	Справка
Заполнение дневника производственной практики	Анализа и учета ведения своей деятельности	ПК 2.5 ОК1 ОК2 ОК5 ОК9	Дневник практики
<p>Планирование документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• режима детского оздоровительного лагеря;</li> <li>• календарного плана физкультурно-спортивных мероприятий лагеря и отряда, положения соревнований отряда, сценарии развлечений, конкурсов, квестов, игр;</li> <li>• составление расписания занятий физической культурой и спортом в отряде;</li> <li>• конспекты тренировочных физкультурных и спортивных занятий;</li> <li>• протоколы оценки физической подготовленности;</li> <li>• инструкцию по технике безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту;</li> <li>• оформление уголка по ЗОЖ и физической культуры;</li> </ul>	<p>анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;</p> <p>определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий.</p> <p>осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;</p> <p>анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;</p>	ПК 2.1 ОК1 ОК2 ОК4 ОК5 ОК9	<p>Наличие:</p> <p>Р</p> <p>ежима дня, расписания занятий в секции, плана физкультурно-спортивных мероприятий лагеря и отряда, положений соревнований отряда, сценарии развлечений, конкурсов, квестов, игр, конспекты тренировочных физкультурных и спортивных занятий;</p> <p>протоколы оценки физической подготовленности; инструкции по технике безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту; фото-отчета и материала уголка ЗОЖ</p>
Участие в организации и	анализа планов и организации досуговых	ПК 2.2, ПК 2.3	Анализ, положение, отчет

<p>проведение общелагерных мероприятий и соревнований, составления отчета</p>	<p>мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования; определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий. осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;</p>	<p>ОК1 ОК4 ОК5 ОК9</p>	
<p>Проведение общеотрядных мероприятий, соревнований и конкурсов, составление отчета по результатам проведения.</p>	<p>анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования; определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий. осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;</p>	<p>ПК 2.2, 2.3 ОК1 ОК4 ОК5 ОК9</p>	<p>Отзыв, положение, сценарий, отчет</p>
<p>Проведение режимных моментов утренней гигиенической гимнастики, закаливания, купания (конспекты обучения плаванию).</p>	<p>анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;</p>	<p>ПК 2.2, ПК 2.3 ОК4 ОК5 ОР8 ОК9</p>	<p>Режим дня, конспекты тренировочных занятий. Фото отчеты</p>
<p>Адаптировать имеющиеся методические разработки, на их</p>	<p>определения педагогических цели и задач, разработки</p>	<p>ПК 2.5 ОК1 ОК2</p>	<p>Отчет по производственной практике</p>

основе составление планов-конспектов тренировочных занятий, конкурсов, мероприятий.	сценариев и проведения мероприятий.	ОК5	
Проведение тренировочных занятий по физической культуре и спорту.	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;	ПК 2.2, 2.3 ОК1 ОК2 ОК5	Отзыв руководителя по физической культуре лагеря
Анализ и самоанализ проведения тренировочных занятий	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;	ПК 2.5. ОК1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8.	Протоколы анализа и самоанализа
Оформление уголка ЗОЖ и по физической культуре и спорту	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;	ПК 2.5 ПК 2.4. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9	Фото-отчет, материал информационный
Оценка физической подготовленности (прием норм ГТО)	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия;	ПК 2.4. ПК 2.4. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9	Протоколы результатов подготовленности

	разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;		
Обобщение материала, оформление дневника и отчета по практике в форме презентации.	наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; организации совместной с детьми подготовки мероприятий; вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;	ПК 2.5 ПК 2.4. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9	Отчет по производственной практике, презентация результатов. Характеристика практиканта.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО студента)

успешно прошел (ла) производственную практику по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования, в ходе которой развивались компетенции:

**1. Общие компетенции, включающие в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

**2. Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности:** ПМ.02 Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

в объеме \_\_\_ час. с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В учреждениях осуществляющих летний отдых детей школьного возраста и организациях, организующих занятия по дополнительным образовательным программам в области физической культуры

(наименование базы практики, юридический адрес)

**Виды и оценка выполнения работ**

Виды работ, выполненных студентом во время практики (согласно программе)	Оценка (зачтено)
Оформление отчета	

Руководитель практики от организации

Должность, подпись (ФИО)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студента (ки) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

курса \_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_, специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования  
За время прохождения производственной практики

в \_\_\_\_\_  
(наименование базы практики)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года у студента (ки)

развивались компетенции:

### 1. Общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

### 2. Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности: ПМ.02 Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

Выполнил (а) работы согласно программе производственной практики

На рабочих местах: \_\_\_\_\_

Трудовая дисциплина, соблюдение охраны труда и безопасных приёмов работы

Оценка (зачтено/не зачтено) (прописью) \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Должность, подпись (ФИО)

М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ  
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

**Суслопарова Ольга Николаевна**

**ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ.02. Организация досуговых мероприятий**

*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности*

*44.02.03. Педагогика дополнительного образования*

*Квалификация «Педагог дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности»*







