

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по междисциплинарному курсу

МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий
специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
квалификация Педагог дополнительного образования
в области физкультурно-оздоровительной деятельности

Пермь
2018

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методический совет

Протокол № 2
25 сентября 2018 г.
Председатель УМС
_____/Ефремова Е.А.

РАССМОТРЕНО
ПЦК спортивных дисциплин

Протокол № 1
18 сентября 2018 г.
Председатель ПЦК
_____/Трофименкова О.Г.

Составитель: Шамрай Е.В., преподаватель ГБПОУ «КОР ПК»

Настоящие методические указания по выполнению контрольных работ предназначены для студентов заочной формы обучения по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Методические указания разработаны в соответствии с требованиями, предъявляемыми к освоению ФГОС.

Основная цель методических указаний - обеспечить студентов методикой выполнения контрольной работы.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
1. Требования к содержанию контрольной работы	5
2. Требования к оформлению контрольной работы	6
3. Задания контрольной работы	7
4. Список информационных источников	7
5. Критерии оценивания контрольной работы	8
Приложение	9

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению контрольной работы предназначены для студентов заочного отделения, обучающихся по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Письменная контрольная работа является обязательной формой текущего контроля самостоятельной работы студентов, обучающихся в рамках заочной формы обучения. Она отражает степень освоения студентом учебного материала по междисциплинарному курсу МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий. А именно:

в результате освоения междисциплинарного курса студент должен **уметь**:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения мероприятий;
- определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий.

в результате освоения междисциплинарного курса студент должен **знать**:

- основные формы проведения досуговых мероприятий;
- особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- педагогические и гигиенические требования к организации мероприятий;
- технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.

Целью настоящих методических указаний является оказание методической помощи студентам при выполнении контрольной работы. Указания содержат необходимые сведения по составу, содержанию и оформлению работы. Кроме того, в методических указаниях приведен список рекомендуемых информационных источников и необходимые приложения.

1. Требования к содержанию контрольной работы.

Для успешного выполнения контрольной работы по МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий студентам необходимы знания:

- основных форм проведения досуговых мероприятий;
- особенностей организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- педагогических и гигиенических требований к организации мероприятий;
- технологии разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
- видов документации, требований к ее оформлению.

В соответствии с задачами обучения, контрольная работа содержит два практических задания, в совокупности позволяющих оценить степень соответствия знаний и умений студента установленным требованиям:

Задание 1.

1. Разработать программу недели «Здоровья». (1 вариант).

2. Разработать программу спортивного квеста. (2 вариант).

Данное задание отражает требования к необходимому уровню умений и знаний, необходимых в практической деятельности:

- об основных формах проведения досуговых мероприятий;
- об особенностях организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- о технологии разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
- о видах документации, требованиях к ее оформлению;
- об определении цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива), необходимых для подготовки и проведения различных мероприятий;
- о планировании досуговых мероприятий;
- о разработке (адаптированию) сценариев досуговых мероприятий.

Задание 2.

1. Разработать консультацию для родителей на тему «Приобщение ребенка к физкультурно-спортивной деятельности». (1 вариант).

2. Составить инструкцию по технике безопасности при проведении спортивно-массового мероприятия. (2 вариант).

Данное задание отражает требования к необходимому уровню умений и знаний, необходимых в практической деятельности:

- об основных направлениях досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;
- об основных формах проведения досуговых мероприятий;
- об особенностях организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- о методах и приёмах активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;
- о видах документации, требованиях к ее оформлению;
- об определении цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- о планировании досуговых мероприятий;
- о разработке (адаптированию) сценариев досуговых мероприятий;

- о ведении досуговых мероприятий; диагностированию интересов детей и их родителей в области досуговой деятельности, о мотивировании их к участию в досуговых мероприятиях; вовлечению занимающихся в разнообразную творческую деятельность.

Проблемные и сложные вопросы, возникающие в процессе изучения курса и выполнения контрольной работы, необходимо решать с преподавателем на консультациях.

Выполнению контрольной работы должно предшествовать самостоятельное изучение студентом рекомендованной литературы и других источников информации, обозначенных в списке. По ходу их изучения делаются выписки цитат, составляются иллюстрации и таблицы. Не допускается механическое переписывание материала учебников или лекций.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую и достаточную компетенцию студента, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов, быть логически выстроены.

Решение практического задания должно сопровождаться краткими, но исчерпывающими пояснениями (аргументами).

В конце работы должен быть приведен список литературы в алфавитном порядке. На последней странице ставится подпись автора и дата.

Выполненная контрольная работа должна быть представлена в учебную часть до начала экзаменационной сессии. Контрольная работа, выполненная без соблюдения требований или не полностью, не засчитывается и возвращается студенту на доработку. В случае, если контрольная работа выполнена не по своему варианту, она не засчитывается и возвращается студенту для ее выполнения в соответствии с вариантом, указанным в таблице.

До начала сессии студент получает проверенную контрольную работу с исправлениями в тексте и замечаниями, а также рецензию, в которой анализируются все ошибки и неточности, даются рекомендации по исправлению ошибок и выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Оценка «зачтено» является допуском к экзамену или зачету по соответствующей дисциплине. Работа с оценкой «не зачтено», должна быть доработана и представлена на повторное рецензирование.

Вариант для выполнения заданий выбирается студентом по первой букве фамилии:

От А до О - 1 вариант;

От П до Я - 2 вариант.

2. Требования к оформлению контрольной работы.

Контрольная работа оформляется на компьютере в текстовом редакторе Word, должна быть распечатана на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Размер полей (расстояние между текстом и краем страницы): слева - 30мм, справа - 10мм, сверху - 20мм, снизу - 20мм. Нумерация страниц – внизу по центру страницы. Межстрочный интервал — 1,5; красная строка (абзац) – 1,25; размер шрифта (кегель) - 14; тип (гарнитура) шрифта – Times New Roman, начертание литер обычное; выравнивание основного текста — по ширине; перенос — автоматический.

Титульный лист (Приложение) является первой страницей контрольной работы (номер на титульном листе не ставится), на второй странице дается содержание работы, далее

следуют наименования теоретических вопросов и/ или практических заданий и ответы на них, все иллюстрации и таблицы должны быть пронумерованы.

3. Задания контрольной работы.

Вариант 1.

1. Разработать программу недели «Здоровья». (Приложение 2)
2. Разработать консультацию для родителей на тему «Приобщение ребенка к физкультурно-спортивной деятельности».

Вариант 2.

1. Разработать программу спортивного квеста. (Приложение 2)
2. Составить инструкцию по технике безопасности при проведении спортивно-массового мероприятия.

4.Список информационных источников.

1. Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для студ.сред.учеб.заведений / Е.В. Бережнова, В.В.Краевский. – М., 2006.
2. Гойхман О.Я. Организация и проведение мероприятий: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2008.
3. Григоренко Ю.Н., Кострецова У.Ю. Кипарис: Учебное пособие по организации детского досуга в лагере и школе. - Педагогическое общество России, 2005.
4. Дополнительное образование детей. /Под ред. О.Е. Лебедева. – М.: Владос, 2000.
5. Железняк Ю.Д. Основы научно - методической деятельности в физической культуре и спорте: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования/ Ю.Д.Железняк, П.К. Петров. - 6-е изд., перераб. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 288 с.
6. Иванов В.В. Комплексный контроль в подготовке спортсменов. М.: ФиС, 2009.
7. Исаева И.Ю. Досуговая педагогика. – М.: Флинта, 2010.
8. Озолин Н.Г. Современная система спортивной тренировки. М.: ФиС, 1990
9. Панфилов В. Праздник и игра. – М., 2007.
10. Педагогика досуга: Учебное пособие. / Под ред. А. Ф. Воловик, В. А. Воловик. - М.: Флинта, 1998.
11. Педагогика досуга: терминологический словарь / сост. О.Н. Хахлова - Уфа: Изд-во БГПУ, 2007.
12. Смирнов Ю.И. Спортивная метрология: Учеб. Для студ. Пед. вузов. / М.М. Полевщиков, Ю.И. Смирнов. — М.: Издательский центр «Академия», 2012.—232с.
13. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – 2-е изд., испр. и доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2009.
14. Холодов Ж.К. Профессионально-прикладная физическая подготовка / Теория и методика физического воспитания и спорта: Учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов.—3-е изд.,стер.— М.: Издательский центр «Академия», 2014.— 301с

5.Критерии оценивания контрольной работы (примерные).

Качество выполнения контрольной работы оценивается по следующим критериям:

1. Работа сдана в установленный;
2. Результативность (правильность) выполнения заданий;
3. Задания выполнены в полном объеме;
4. Содержание заданий раскрыто в полном объеме;
5. Соответствие ответов поставленным вопросам заданий;
6. Системность и логическая последовательность изложения;
7. Освоение методологии междисциплинарного курса;
8. Творческое применение теоретических знаний при решении практических ситуаций;
9. Представлен список использованных информационных источников;
10. Работа оформлена в соответствии с требованиями.

Контрольная работа оценивается «ЗАЧТЕНО» или «НЕ ЗАЧТЕНО»:

- ЗАЧТЕНО – выполнено правильно не менее 53% заданий, в освещении заданий не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы.
- НЕ ЗАЧТЕНО - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 53% заданий), практические задания выполнены не в полном объеме, не раскрыто основное содержание практических заданий, имеются грубые ошибки в освещении вопросов.

Если контрольная работа выполнена на оценку неудовлетворительно, то она возвращается студенту с подробными замечаниями для доработки.

Образец титульного листа контрольной работы

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий

Специальность:

Группа:

Студент(ка) ФИО

Преподаватель ФИО

Оценка _____

Дата проверки: _____

Подпись преподавателя _____

Пермь, 2018г.

Оборотная сторона титульного листа

РЕЦЕНЗИЯ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ

По МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий

Студента _____

Группы _____

По критериям оцениваем контрольную работу, указав количество баллов:

0 – требование не выполнено,

1 – есть незначительные замечания,

2 – соответствует требованиям

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ	Количество баллов		
1. Работа выполнена по установленному варианту	0	1	2
2. Работа сдана в установленный срок	0	1	2
3. Сформулированы цель и задачи работы	0	1	2
4. Обоснована актуальность и практическая значимость работы	0	1	2
5. Содержание работы соответствует теме	0	1	2
6. Вопросы раскрыты в полном объеме	0	1	2
7. Системность и логическая последовательность изложения	0	1	2
8. Сделаны выводы по результатам выполнения работы	0	1	2
9. Представлен список литературы	0	1	2
10. Работа оформлена правильно	0	1	2
ОБЩИЙ БАЛЛ			

0-9 баллов - контрольная работа не зачтена

10-20 баллов - контрольная работа зачтена

Контрольная работа **ЗАЧТЕНА /НЕ ЗАЧТЕНА** (ненужное зачеркнуть)

« _____ » _____

Замечания преподавателя:

Преподаватель _____

Памятка по разработке физкультурно-спортивного мероприятия

Для того, чтобы физкультурные мероприятия и спортивные соревнования проходили организованно и на высоком уровне, они проводятся в соответствии с положением (регламентом) о таком физкультурном мероприятии или таком спортивном соревновании, утвержденным его организаторами.

Положение должно содержать разделы:

1. Общие положения;
2. Место и сроки проведения физкультурного мероприятия;
3. Организаторы физкультурного мероприятия;
4. Требования к участникам физкультурного мероприятия и условия их допуска;
5. Программа спортивного мероприятия;
6. Условия подведения итогов;
7. Награждение;
8. Условия финансирования;
9. Обеспечение безопасности участников и зрителей;
10. Страхование участников;
11. Подача заявок на участие.

Программа физкультурного мероприятия - это последовательный алгоритм действий, реализация которых позволит исполнителю достигнуть определенной цели. Это набор взаимосвязанных мероприятий, направленных на реализацию поставленных задач. Программа может включать в себя несколько планов. Отдельные пункты программы могут выполняться независимо друг от друга, возможно несколько исходов. Программа содержит общие положения цели, эффективность ее можно оценить лишь по достижению цели.

Программа физкультурного мероприятия включает в себя:

- А) Расписание мероприятия по дням и часам, по этапам;
- Б) Участники (по возрастным особенностям, по половой принадлежности, по принадлежности к команде);
- В) Условия и система проведения мероприятия по видам физкультурной и спортивной деятельности, включенным в программу;
- Г) Ссылка на правила, по которым состязаются участники или краткое изложение их.

Алгоритм выполнения задания:

1. Запланировать проведение мероприятия;
2. Написать программу мероприятия расписав по пунктам, входящим в нее;
3. Для включения программы мероприятия в положение соблюсти конкретность, краткость, четкость, строгую логику и стремление в пределах одной фразы изложить максимум информации.