

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «КОРИК»

 С. Ю. Гончарова  
«25»  2024 г.



**План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции  
в ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»  
на 2025-2028 годы**

г. Пермь

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>Мероприятия по совершенствованию организационного и правового противодействия коррупции</b>			
1.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативных актов образовательной организации, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с законодательством	Ежеквартально	Гончарова С. Ю., директор
2.	Экспертиза принимаемых локальных нормативных актов образовательной организации на наличие коррупционной составляющей	Постоянно при проведении экспертизы локальных нормативных актов	Заместители директора, педагогический совет, общее собрание работников и обучающихся
3.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	При принятии на работу	Курочкина Н. С., секретарь директора
4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам связанным с проявлением коррупции	При выявлении факта проявления коррупции	Гончарова С. Ю.
5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации образовательной организации	При поступлении обращения в течение дня	Заместители директора Боженко А. А., Чиркова О. В.
6.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами образовательной организации	При поступлении обращения в течение дня	Заместители директора Боженко А. А., Чиркова О. В.
7.	Организация консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных требований	Ежегодно до 31 декабря	Боженко А. А., заместитель директора
8.	Участие в выполнении поручений	Систематически	Гончарова С. Ю.,

	вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению	при поступлении поручения	директор
9.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательной организации	До 31 декабря 2028 года	Гончарова С. Ю., директор
<b>Меры по совершенствованию управления и механизма внутреннего контроля в целях предупреждения коррупции</b>			
10.	Проведение внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения	В соответствии с утвержденным планом проведения контрольных мероприятий	Боженко А. А., заместитель директора
11.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	При возникновении конфликтной ситуации, поступления обращения	Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
12.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заместитель директора Чиркова О. В.
13.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Постоянно	Заместитель директора Чиркова О. В.
14.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Заместитель директора Чиркова О. В.
15.	Взаимодействие с государственными органами, общественными и иными организациями по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Боженко А. А., заместитель директора Ведрова С. М., советник по воспитанию
16.	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению мероприятий, в том числе в	Постоянно	Боженко А. А., заместитель директора Ведрова С. М.,

	конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри		советник по воспитанию
17.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Гончарова С. Ю., директор
18.	Обеспечение контроля соблюдения антикоррупционных требований при функционировании внутренней системы оценки качества образования	Постоянно	Гончарова С. Ю., директор Боженко А. А., заместитель директора
<b>Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</b>			
19.	Организация антикоррупционного просвещения в образовательной организации	В соответствии с утвержденным планом работы, 1 раз в полугодие	Боженко А. А., заместитель директора
20.	Обеспечение размещения на официальном сайте образовательной организации актуальной информации об антикоррупционной деятельности и систематическое обновление размещенной информации	По мере обновления информации	Курочкина Н. А., секретарь директора
21.	Организация и проведение занятий (конференций, семинаров, «круглых столов») антикоррупционной тематики	В соответствии с утвержденным планом работы, 1 раз в полугодие	Боженко А. А., заместитель директора
22.	Проведение заседаний студенческого совета образовательной организации по вопросам противодействия коррупции с целью обсуждения задач воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, антикоррупционного поведения	Постоянно	Ведрова С. М., советник по воспитанию