

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК -
директор МАОУ
«Общеобразовательная школа-интернат
среднего общего
образования №85» г. Перми


_____ А.А. Богачев

УТВЕРЖДЕНО:

Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Колледж олимпийского резерва
Пермского края»


_____ С. Ю. Гончарова

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению Педагогическим советом
колледжа (протокол № 2 от «29» ноября
2024 г.)

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

по специальности 49.02.01 «Физическая культура»,

квалификация «Учитель физической культуры»

Пермь, 2024

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2025 года (далее Программа, ГИА) по специальности 49.02.01 «Физическая культура» (квалификация «Учитель физической культуры») разработана на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. N 976);

приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 49.02.01 Физическая культура с присвоением квалификации «Учитель физической культуры» со сроком обучения 2021-2025 г.г., утвержденной директором ГБПОУ «КОРПК»;

Положения по организации выполнения, рецензирования и защиты дипломных проектов (работ) в ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края» № УД-01.02.53 - 22.

В 2025 году ГИА проводится в форме защиты дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1. Паспорт программы ГИА

1.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА является неотъемлемой частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 «Физическая культура» (квалификация «Учитель физической культуры») в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД 1. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.

ВПД 2. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

ВПД 3. Методическое обеспечение процесса физического воспитания.

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

1.2. Цели и задачи ГИА

Целью ГИА является оценка качества подготовки выпускников в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и компетенций обучающихся, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по специальности 49.02.01 «Физическая культура» (квалификация «Учитель физической культуры»).

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. Подготовка и проведение ГИА

2.1. Объем времени и сроки проведения ГИА

Сроки проведения ГИА установлены в соответствии с учебным планом с 19 мая по 29 июня 2025 г.:

подготовка к защите дипломной работы (4 недели) - с 19 мая по 15 июня 2025 г.;

защита дипломной работы (2 недели) - с 16 июня по 29 июня 2025 г.

2.2. Состав государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы по специальности соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК).

ГЭК формируется из числа педагогических работников колледжа, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

Председатель ГЭК утверждается на календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению колледжа приказом Министерства физической культуры и спорта Пермского края.

2.3. Допуск к ГИА

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

2.4. Тематика дипломных проектов (работ) и утверждение руководителей

Тематика дипломных проектов (работ) определяется на заседании научно-методического совета колледжа. Примерный перечень тем представлен в приложении к Программе ГИА.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа не позднее 1 декабря учебного года.

2.5. Дополнительные заседания ГЭК

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения ГИА, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из колледжа и проходят ГИА не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

3. Оценивание результатов ГИА

3.1. Критерии оценивания дипломного проекта (работы)

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

При оценивании учитывается:

актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы образования;

логика работы;

обстоятельность изложения основной части работы;

обоснованность и ценность полученных результатов и выводов, возможность их применения в практической деятельности;

правильность и полнота использования литературы;

степень самостоятельности автора в разработке проблемы;

оформление работы;

качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите работы.

«Отлично» выставляется при выполнении следующих условий:

работа выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, не содержит ошибок;

работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;

работа выполнена с использованием современных информационных технологий и информационных ресурсов.

Студент при выполнении дипломного проекта и в ходе доклада демонстрирует высокий уровень знаний дисциплин профессионального цикла и проявления общих и

профессиональных компетенций.

Дипломный проект (работа) имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

При защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно владеет терминологией, вносит обоснованные предложения; во время доклада демонстрирует дополнительные наглядные пособия, сопровождает доклад мультимедиа презентацией, аргументировано и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Хорошо» выставляется при выполнении следующих условий:

работа выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, но содержит незначительные ошибки;

работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

работа выполнена с использованием современных информационных технологий и информационных ресурсов;

Студент при выполнении работы и в ходе доклада демонстрирует хороший уровень знаний дисциплин профессионального цикла и проявления общих и профессиональных компетенций

Дипломный проект (работа) имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, но содержащие некоторые рекомендации и несущественные замечания.

При защите работы студент показывает достаточные знания вопросов темы, свободно владеет терминологией, вносит предложения, без особых затруднений и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно» выставляется если:

работа выполнена не в полном объеме в соответствии с заданием, содержит незначительные ошибки;

работа содержит теоретическую базу, характеризуется некоторым нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

работа выполнена с использованием современных информационных технологий и информационных ресурсов.

Студент при выполнении дипломного проекта и в ходе доклада демонстрирует удовлетворительный уровень дисциплин профессионального цикла и проявления общих и профессиональных компетенций.

В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы. При защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно» выставляется если:

работа выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки;

работа содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных выводов.

Студент при выполнении дипломного проекта демонстрирует неудовлетворительный уровень дисциплин профессионального цикла, неудовлетворительный уровень проявления общих и профессиональных компетенций.

В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания по содержанию работы.

При защите студент затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

3.2. Оценка сформированности общих компетенций

Оценка сформированности общих компетенций проводится в период защиты дипломного проекта (работы), как на основании самой защиты, так и с учетом качества выполненной работы.

Код проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Уровни освоения ОК / баллы			
		высокий	средний	низкий	не освоен
		3	2	1	0
ОК 1	В публичном докладе студент делает выводы о значимости и перспективах профессиональной деятельности, показывает заинтересованность к получению профессиональных умений				
ОК 2	Грамотно сформулированы цель и задачи исследования, подобраны методы решения поставленных задач				
	Ход исследования позволяет судить о достаточном уровне организации собственной деятельности				
ОК 3	Студент выполняет самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов				
	В докладе и при ответах на вопросы студент грамотно отстаивает точку зрения				
ОК 4	Представлены выводы о причинах событий и явлений на основе причинно-следственного анализа информации				
	Использованы оптимально необходимые средства (текстовые, графические программы, наглядности или невербальные средства коммуникации) при оформлении публичного выступления				
ОК 5	В докладе и при ответах на вопросы соблюдены нормы публичной речи и регламент; студент использует паузы и вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи				
	Сопровождение доклада с использованием ИКТ				
ОК 6	В процессе защиты работы участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданным вопросом, темой				
	Демонстрирует на примере проведенного исследования умение работать в коллективе, взаимодействовать со всеми участниками процесса				
ОК 7	Студент демонстрирует умения классифицировать, обобщать, анализировать, выстраивать доказательства, подбирать аргументы				
	В процессе презентации практической части очевидна степень контроля студента над качеством образовательного процесса, осуществляемого в ходе исследования				
ОК 8	Студент анализирует/формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи				
	Студент называет трудности, с которыми столкнулся при выполнении задания, предлагает пути их преодоления в дальнейшей деятельности				
	Студент указывает «точки успеха» и «точки роста»; указывает причины успехов и неудач в деятельности				

ОК 9	Студент демонстрирует умение использование современных технологий в практической части работы; аргументирует использование современных технологий				
ОК 10	Опытно-практическая часть построена в соответствии с правилами соблюдения техники безопасности при проведении физкультурно-спортивной деятельности с различными возрастными группами обучающихся/занимающихся				
ОК 11	В работе содержатся ссылки на действующие нормативно-правовые акты в области образования и физкультурно-спортивной деятельности.				
	Студент демонстрирует знание и грамотное применение основных нормативно-правовых актов в области образования и физкультурно-спортивной деятельности.				
ОК 12	Грамотное владение одним или несколькими видами физкультурно-спортивной деятельности продемонстрировано в практической части исследования.				
	Студент при защите демонстрирует свободное владение терминологией в виде физкультурно-спортивной деятельности, лежащей в основе практической части.				
	Всего баллов				

Таблица перевода набранных баллов в оценку

Кол-во баллов	66-57	56-47	46 - 37	36 и менее
Оценка	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

4. Требования к материально-техническому и информационному обеспечению ГИА

4.1. Материально-техническое обеспечение ГИА

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

рабочее место для консультанта-преподавателя;

компьютер, принтер;

рабочие места для обучающихся;

лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

график проведения консультаций по выпускным работам;

график поэтапного выполнения выпускных работ;

комплект учебно-методической документации.

При очной форме защиты:

для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

рабочее место для членов ГЭК;

компьютер, оборудованный веб-камерой, наушниками (колонками) и микрофоном, мультимедийный проектор, экран;

лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

При дистанционной форме защиты студентам необходимо иметь электронное устройство (компьютер, ноутбук, телефон и т.п.) с возможностью выхода на разрешенную электронную площадку.

4.2. Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации.

2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы.
4. Литература по специальности.
5. Периодические издания по специальности.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами.

5.2. Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию колледжа.

5.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.4. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

5.5. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.6. Апелляция о нарушении порядка организации и проведения ГИА подается непосредственно в день проведения защиты дипломного проекта.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

5.7. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

5.8. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

5.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не

подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

6. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выпускники не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Приложение к Программе ГИА по специальности
49.02.01 «Физическая культура» (квалификация «Учитель физической культуры»)

№ п/п	Тематика дипломных работ	Код профессионал ьных модулей, отражаемых в работе
1.	Влияние занятий детским фитнесом на физическую подготовленность обучающихся младших классов	ПМ.02, ПМ.03
2.	Влияние подвижных игр на физическую подготовленность обучающихся среднего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01, ПМ.03
3.	Влияние физической культуры на когнитивные функции и академическую успеваемость обучающихся среднего школьного возраста	ПМ.01, ПМ.03
4.	Домашнее задание по физической культуре как средство повышения физической подготовленности у детей среднего школьного возраста	ПМ.01, ПМ.03
5.	Методика обучения коньковому ходу обучающихся среднего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01, ПМ.03
6.	Методика физической подготовки обучающихся 5-х классов на уроках физической культуры	ПМ.01, ПМ.03
7.	Организация и содержание тренировочного процесса с детьми среднего школьного возраста в школьной секции по регби	ПМ.02, ПМ.03
8.	Повышение мотивации к урокам физической культуры у обучающихся старшего школьного возраста	ПМ.01, ПМ.03
9.	Подвижные игры как средство обучения баскетболу в 5-6 классе на уроках физической культуры	ПМ.01, ПМ.03
10.	Специальная физическая подготовка обучающихся 14-15 лет на занятиях по волейболу	ПМ.01, ПМ.03
11.	Применение кругового метода с элементами бокса на уроках по физической культуре с учащимися старшего школьного возраста	ПМ.01, ПМ.03
12.	Профилактика нарушений осанки у младших школьников средствами физической культуры	ПМ.01, ПМ.03
13.	Развитие гибкости у детей младшего школьного возраста средствами динамических и статических упражнений	ПМ.01, ПМ.03
14.	Развитие физических качеств обучающихся 10-11 классов на уроках физической культуры средствами фитнеса	ПМ.01, ПМ.03
15.	Развитие координационных способностей обучающихся 10-11 классов средствами хип-хопа	ПМ.01, ПМ.03
16.	Развитие познавательных процессов у детей младшего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01, ПМ.03
17.	Современные образовательные и инновационные технологии на уроках физической культуры с учащимися старших классов	ПМ.01, ПМ.03
18.	Специальная физическая подготовка обучающихся 14-15 лет на занятиях по волейболу	ПМ.01, ПМ.03
19.	Сравнительный анализ систем физической культуры в разных странах с учащимися старшего школьного возраста	ПМ.01, ПМ.03
20.	Уроки физической культуры как средство профилактики гиподинамии старших школьников	ПМ.01, ПМ.03
21.	Формирование безопасного проведения у детей младшего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01, ПМ.03