



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж олимпийского резерва Пермского края»

Управление документацией

УД- 01.02.65

Положение о режиме занятий обучающихся по программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБПОУ «КОРПК»  
\_\_\_\_\_ С. Ю. Гончарова  
(приказ № 33/од от 25 апреля 2024 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся по программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

№ УД-01.02.65 - 24

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	Директор	Гончарова С. Ю.	
<i>Версия: 1.0</i>	<i>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки.</i>	КЭ: _____	УЭ: _____

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся ГБПОУ «КОРПК» по программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.2. При разработке Положения о режиме занятий обучающихся по программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – Положение) использованы следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказ Министерства спорта РФ от 03.08.2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (с изменениями, внесенными приказом Минспорта России № 392 от 30.05.2023 года);

приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

и локальные нормативные акты ГБПОУ «КОРПК»:

Устав образовательного учреждения;

Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»;

Положение о структурном подразделении «Отделение профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж олимпийского резерва Пермского края»;

Положение о структурном подразделении «Отделение дополнительного профессионального образования ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»;

Положение о структурном подразделении «Отделение спортивной подготовки государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж олимпийского резерва Пермского края».

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками, участвующими в обеспечении реализации образовательного процесса в ГБПОУ «КОРПК».

1.4. Режим занятий обучающихся, самостоятельная работа обучающихся, отдых обучающихся определяются настоящим Положением, рабочими учебными планами направлений подготовки и специальностей, реализуемых в ГБПОУ «КОРПК», расписаниями занятий и зачетно-экзаменационных сессий.

## **2. Режим занятий обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования**

2.1. Учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

Сроки начала учебного года по заочной форме обучения утверждаются рабочими учебными планами специальностей среднего профессионального образования (календарный учебный график).

График учебного процесса на каждый учебный год по очной и заочной формам обучения утверждается руководителем ГБПОУ «КОРПК».

2.2. В ГБПОУ «КОРПК» используется семестровая организация образовательного процесса.

Учебные занятия организуются в две смены.

Начало учебных занятий в первую смену - 8.00 часов, во вторую смену - 13 часов 25 минут.

2.3. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут, большой перемены (после 2 и 3 пары) - 20 - 30 минут.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут.

2.4. В ГБПОУ «КОРПК» организовано двухразовое горячее питание для обучающихся.

2.5. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа.

2.6. Внеурочная деятельность регулируется расписанием отдельно от расписания учебных занятий.

2.7. Для слабовидящих обучающихся при различных видах учебной деятельности продолжительность непрерывной зрительной нагрузки не должна превышать 15 минут.

2.8. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.

2.9. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов.

Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00 часов. Продолжительность занятия не должна превышать 40 минут.

Перемены между занятиями в дистанционном формате составляют 20 минут, а большая перемена (для перерыва на обед) – 40 минут.

2.10. Режим учебного дня, в том числе во время учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности.

В середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

2.11. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

### **3. Режим занятий обучающихся по дополнительным образовательным**

## **программам спортивной подготовки**

3.1. Учебный год начинается 1 сентября. Сроки начала учебного года утверждаются рабочими программами по видам спорта.

3.2. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с программой. Занятия проводятся по группам, подгруппам или индивидуально в соответствии с учебно-тренировочным планом круглогодичной подготовки, рассчитанным исходя из астрономического часа (60 минут).

3.3. Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-20 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

3.4. Общее расписание спортивного отделения составляет заведующий отделением и утверждает его директором ГБПОУ «КОРПК».

3.5. При составлении расписания продолжительность одного тренировочного занятия рассчитывается в астрономических часах с учетом возрастных особенностей и этапа подготовки занимающихся следующей продолжительности:

на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) до 3 часов;

на этапах совершенствования спортивного мастерства высшего спортивного мастерства до 4 часов.

При проведении более одного тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий у тренера-преподавателя не может составлять более 8 астрономических часов.

3.6. При перевозке организованных групп детей на соревнования или учебно-тренировочные мероприятия железнодорожным транспортом должны соблюдаться следующие санитарно-эпидемиологические требования:

при нахождении обучающихся в пути свыше 1 дня организуется горячее питание;

кратность приема пищи определяется временем нахождения групп детей в пути следования, времени суток и в соответствии с физиологическими потребностями;

при нахождении в пути следования менее 1 дня (менее 24 часов) питание детей осуществляется в соответствии с гигиеническими нормативами.

3.7. Общая продолжительность каникул в течение календарного года устанавливается в соответствии с программой по виду спорта.

3.8. Осуществление образовательной деятельности по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки в выходные и нерабочие праздничные дни не проводится, за исключением нахождения обучающегося на соревнованиях или учебно-тренировочных сборах.

3.9. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по этапам спортивной подготовки.

## **4. Режим занятий обучающихся по образовательным программам дополнительного профессионального образования**

4.1. Образовательный процесс по образовательным программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в течение всего календарного года.

4.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.4. Расписание занятий составляет структурное подразделение, которое непосредственно реализует дополнительные профессиональные программы.

4.5. В ГБПОУ «КОРПК» устанавливается следующий режим работы для слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам:

занятия могут проводиться с 9.00 до 19.00 часов ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней;

лекционные и практические занятия проводятся парами по 2 академических часа, перерыв между парами не может быть меньше 5 минут. После 4-х часов занятий устраивается перерыв для обеда и отдыха не менее 30 минут.

4.6. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.7. При применении дистанционных образовательных технологий слушателям предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

## **5. Требования к составлению расписания учебных занятий обучающихся**

5.1. Расписание учебных занятий составляется для решения следующих задач:  
организация учебного процесса для каждой группы по каждой специальности;  
соблюдение требований ФГОС СПО по каждой специальности, федеральных требований по спортивной подготовке и иных нормативно-правовых документов;

выполнение в полном объеме учебных планов, графиков учебного процесса и образовательных программ;

создание оптимальных условий для выполнения педагогическими работниками своих должностных обязанностей;

обеспечение непрерывности учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной нагрузки и самостоятельной работы в течение недели, а также возможность проведения внеурочных мероприятий;

рациональное использование аудиторного фонда (спортивных залов, компьютерных кабинетов и специализированных аудиторий);

соблюдение санитарно-гигиенических требований организации учебного процесса.

5.2. Исходными данными для составления расписания учебных занятий являются:

шестидневная/пятидневная учебная неделя;

утвержденный учебный план;

график учебного процесса на текущий учебный год;

сведения о распределении педагогической нагрузки между преподавателями;

количество обучающихся в каждой учебной группе;

данные об аудиторном фонде и оборудовании;

время начала и окончания занятий, перерывов между занятиями, максимальное количество занятий в день.

5.3. Расписание учебных занятий должно соответствовать следующим требованиям:

расписание составляется на весь семестр и должно быть равномерным по загруженности в течение недели и непрерывным в течение дня;

наименование учебных дисциплин (модулей), количество часов по дисциплинам и видам учебных занятий (лекций, практических занятия) в расписании должны соответствовать наименованиям и часам в утвержденных учебных планах;

максимальный объем работы для обучающихся и занятий по физкультуре, ликвидации академической задолженности: по очной форме – не более 8 академических часов в день; по заочной форме - 10 академических часов в день во время учебных сессий;

в течение дня в расписании учебных занятий обучающихся и педагогических работников, по возможности, не должно быть длительных перерывов («окон»). «Окна» в расписании учебных занятий допускаются в случае переезда (перехода) обучающихся из одного учебного корпуса в другой.

5.4. При распределении дисциплин/междисциплинарных курсов по дням недели необходимо чередовать дисциплины/междисциплинарные курсы в зависимости от трудности их усвоения, а также учитывать целесообразность чередования различных методов работы. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется на всю учебную неделю.

5.5. Расписание учебных занятий составляется по принципу чередования нечетной и четной недели или верхней и нижней недели (числитель, знаменатель).

5.6. Расписания для групп очной и заочной форм обучения составляются отдельно.

Расписание учебных занятий в семестре должно содержать следующую информацию:  
учебный год, семестр, специальность/профессия, наименование групп;  
наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса полностью в соответствии с учебным планом;  
время проведения занятия, номер аудитории;  
фамилия и инициалы педагогического работника, проводящего данное учебное занятие.

5.7. Расписание учебно-тренировочных занятий должно содержать следующую информацию:

учебный год, наименование видов спорта;  
время проведения занятия, место проведения занятий;  
фамилия и инициалы педагогического работника, проводящего данное занятие.

5.8. При составлении расписания не рекомендуется планировать более 3-х занятий по одной и той же дисциплине/междисциплинарному курсу в один учебный день, кроме занятий по курсовому проектированию и практическим занятиям.

Занятия с использованием компьютерной техники должны планироваться в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Лекции, как правило, должны включаться в расписание учебных занятий в начале учебного дня, по возможности, исключается проведение лекционных занятий в течении шести академических часов подряд.

5.9. При составлении расписания не рекомендуется планировать в один день несколько спортивных дисциплин, за исключением теоретических занятий по видам спорта.

5.10. Расписание учебных занятий на учебный семестр вывешивается на информационных стендах до начала семестра и размещается на сайте ГБПОУ «КОРПК» не позднее чем за 10 дней до начала семестра.

5.11. Учебные занятия проводятся в строгом соответствии с утверждённым расписанием. Контроль исполнения расписаний учебных занятий осуществляют заведующие отделениями, заместитель директора по ученой работе.

5.12. Оригиналы расписания хранятся в учебной части в течение срока, установленного номенклатурой дел.

5.13. Изменения в расписание допускается вносить в исключительных случаях при наличии объективных причин.

Внесение изменений в расписание учебных занятий могут осуществляться в связи с временным отсутствием отдельных педагогических работников, перераспределением педагогической нагрузки. Изменение расписания для отдельных дисциплин в случаях длительной болезни, командировки, внеочередного отпуска педагогического работника допускается решением заместителя директора по учебной работе.

5.14. Изменения в расписании регистрируются в журнале регистрации замен учебных занятий, где учитываются пропущенные и замещенные часы педагогических работников с указанием причин замен (больничный лист, командировка, производственная необходимость, семейные обстоятельства).

5.15. Педагогическим работникам запрещается самовольно, переносить время и место учебных занятий, делать самостоятельные замены.

Самовольный невыход на работу без предупреждения администрации, невыход на замещение уроков, самовольное изменение расписания и продолжительности занятия является грубым нарушением и подлежит дисциплинарному взысканию.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 6.2. Положение является локальным актом, в него могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с порядком, определенным Уставом ГБПОУ «КОРПК».
- 6.3. Срок действия настоящего Положения - до минования надобности.