государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**по подготовке отчетной документации**

**по результатам прохождения производственной практики**

**ПМ 01. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий, и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта**

**Раздел 1. Проведение и анализ уроков физической культуры**

**(II, III учебная четверть)**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 49.02.01. Физическая культура

квалификация «Учитель физической культуры»»

заочная форма обучения

# Пермь, 2019

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Учебно-методический совет  Протокол № 2  24 сентября 2019 г.  Председатель УМС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.А. Ефремова | РАССМОТРЕНО  ПЦК ОПД и МДК УГ 49.00.00. Физическая культура и спорт  Протокол № 1  10 сентября 2019 г. |

**Составитель (и):** Четверухина М.С., , преподаватель ГБПОУ «КОР ПК»

Методические указания по организации и прохождению производственной практики являются частью учебно-методического комплекса (УМК) ПМ 01. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

Методические указания определяют цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения производственной практики студентами, а также содержат требования по подготовке отчета по практике.

Методические указания разработаны в соответствии с требованиями, предъявляемыми к освоению ФГОС.

Основная цель методических указаний - обеспечить студентов методикой выполнения заданий производственной практики и написания отчета.

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 4 |
| 1. Цели и задачи практики | 5 |
| 2. Содержание практики | 8 |
| 3. Организация и руководство практикой | 9 |
| 4. Оформление и представление отчета по производственной практике | 11 |
| Приложения | 12 |
| Приложение 1. Образец титульного листа отчета о прохождении производственной практики | 12 |
| Приложение 2. Образец оформления содержания отчета | 13 |
| Приложение 3. Аналитическая справка о базе практики | 14 |
| Приложение 4. Протокол наблюдения урока | 15 |
| Приложение 5. Анализ урока | 16 |
| Приложение 6. Технологическая карта урока физической культуры | 17 |
| Приложение 7. Самоанализ урока | 18 |
| Приложение 8. Протокол хронометрирования урока физической культуры | 19 |
| Приложение 9. Протокол пульсометрии | 21 |
| Приложение 10. Проведение диагностики физической подготовленности обучающихся | 23 |
| Приложение 11. Образец дневника производственной практики | 24 |
| Приложение 12. Характеристика профессиональной деятельности на производственной практике | 26 |
| Приложение 13. Аттестационный лист по производственной практике | 27 |
| Приложение 14. Задание на прохождение производственной практики | 39 |
| Приложение 14. Договор о проведении производственной практики | 30 |

Уважаемый студент!

Производственная практика является составной частью профессионального модуля ПМ 01. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам по специальности 49.02.01. Физическая культура

Требования к содержанию практики регламентированы:

* федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности49.02.01. Физическая культура;
* учебными планами специальности, рабочей программой профессионального модуля.

По профессиональному модулю ПМ 01. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам учебным планом предусмотрена производственная практики.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»*.* В рамках производственной практики Вы получаете возможность освоить трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (Приказ Минтруда России от18.10.2013 №544н).

Прохождение практики повышает качество профессиональной подготовки, позволяет закрепить приобретаемые теоретические знания, способствует социально-психологической адаптации на местах будущей работы.

Прохождение производственной практики является **обязательным условием** обучения.

Студенты, успешно прошедшие производственную практику и получившие положительную оценку по результатам прохождения производственной практики, допускаются к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю. Обращаем Ваше внимание, что студенты, не прошедшие практику, к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю не допускаются.

Настоящие методические указания определяют цели и задачи, а также конкретное содержание заданий по практике, особенности организации и порядок прохождения производственной практики, а также содержат требования к подготовке отчета по практике и образцы оформления его различных разделов. Обращаем Ваше внимание, что внимательное изучение рекомендаций и консультирование у руководителя практики от образовательного учреждения поможет без проблем оформить отчет по практике.

**Желаем Вам успехов!**

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Производственная практика является составной частью образовательного процесса по специальности 49.02.01. Физическая культураи имеет важное значение при формировании вида профессиональной деятельности «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

**Цели практики:**

1. Получение практического опыта:

* анализа учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре, разработки предложений по его совершенствованию;
* определения цели и задач, планирования и проведения, учебных занятий по физической культуре;
* применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
* проведения диагностики физической подготовленности обучающихся;
* наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
* ведения учебной документации;
* уметь:
* находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам физической культуры;
* использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся;
* подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь;
* использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств;
* применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
* устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
* проводить педагогический контроль на занятиях;
* оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроке, выставлять отметки;
* осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков;

1. Формирование профессиональных компетенций (ПК)

| **Название ПК** | **Результат, который Вы должны получить при прохождении практики** | **Результат должен найти отражение** |
| --- | --- | --- |
| ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия. | Определить цели и задачи учебного занятия в соответствии с темой | Технологическая карта урока |
| ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре. | Проведенные учебные занятия | Самоанализ проведенных уроков |
| ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения. | Определить цели и задачи учебного занятия в соответствии с темой | Технологическая карта урока |
| ПК 1.4. Анализировать учебные занятия. | Определение нагрузки занятия по частоте сердечных сокращений  Проведение диагностики физической подготовленности занимающих | Протоколы хронометрирования  Протокол пульсометрии  Протокол диагностики физической подготовленности обучающихся |
| ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре. | Составление технологических карт уроков  Педагогическое наблюдение и анализ уроков | Протоколы педагогического наблюдение и анализа уроков  Протоколы хронометрирования  Протокол пульсометрии  Протокол диагностики физической подготовленности обучающихся  Технологическая карта урока |

1. Формирование общих компетенций (ОК)

| **Название ОК** | **Результат, который Вы должны получить при прохождении практики** | **Результат должен найти отражение** |
| --- | --- | --- |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Определить цели и задачи учебного занятия в соответствии с темой | Технологическая карта урока |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Определить цели и задачи урока в соответствии с темой  Проведенные уроки | Технологическая карта урока  Самоанализ проведенных уроков |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Проведение уроков | Самоанализ проведенных уроков |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Определить цели и задачи урока в соответствии с темой | Технологическая карта урока |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Ведение учебной документации, протоколов, составление отчета по практике | Отчет по производственной практике |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Консультации с учителем физической культуры для разработки технологической карты | Технологическая карта |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Проведение уроков  Определение нагрузки урока по частоте сердечных сокращений  Проведение диагностики физической подготовленности занимающих | Самоанализ проведенных уроков  Протокол пульсометрии  Протокол диагностики физической подготовленности обучающихся  Технологическая карта урока |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Проведение уроков | Самоанализ проведенных уроков |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проведение уроков  Определение нагрузки учебного занятия по частоте сердечных сокращений  Проведение диагностики физической подготовленности занимающих | Самоанализ проведенных уроков  Протокол пульсометрии  Протокол диагностики физической подготовленности обучающихся  Технологическая карта урока |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Проведение уроков  Прохождение техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности на базе практики | Технологическая карта урока  Инструктаж по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности на базе практики |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Определить цели и задачи урока в соответствии с темой | Технологическая карта урока  Самоанализ проведенных уроков |
| ОК 12. Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности. | Проведение уроков | Технологическая карта урока  Самоанализ проведенных уроков |

# 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание заданий практики позволит сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам» и способствовать формированию общих компетенций (ОК).

По прибытии на место прохождения практики, практикант совместно с куратором составляет календарный план прохождения практики по профилю специальности. При составлении плана следует руководствоваться заданиями по практике.

| **Название ПК** | **Задания на практику** | **Результат должен найти отражение** |
| --- | --- | --- |
| ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия. | Составление технологической карты урока  Оформление отчетной документации | Технологические карты урока |
| ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре. | Проведение уроков в качестве помощника учителя  Самостоятельное проведение уроков | Самоанализ проведенных уроков |
| ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения. | Определение нагрузки учебного занятия по частоте сердечных сокращений  Проведение диагностики физической подготовленности занимающих | Протокол пульсометрии  Протокол диагностики физической подготовленности обучающихся |
| ПК 1.4. Анализировать учебные занятия. | Педагогическое наблюдение и анализ уроков  Консультации с учителем для разработки технологических карт. | Протоколы педагогического наблюдение и анализа уроков |
| ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре. | Знакомство с организацией, с работой учителя, с материально-технической базой; программой по физической культуре  Оформление отчетной документации | Аналитическая справка о базе практики  Отчет по результатам прохождения практики |

**Перечень документов, представляемых по результатам прохождения практики**

1. Задание на прохождение практики

2. Договор по практике

3. Дневник по практике

4. Отчет по практике

5. Аттестационный лист

6. Характеристика на практиканта

# 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Общее руководство практикой осуществляет зам. руководителя. Ответственный за организацию практики утверждает общий план её проведения, обеспечивает контроль проведения со стороны руководителей, организует и проводит инструктивное совещание с руководителями практики, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчет по итогам практики.

Практика осуществляется на основе договоров между образовательным учреждением и организациями, в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики (при наличии у студента договора и приказа по колледжу). В договоре оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики. Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения мест практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики от ОУ.

Перед началом практики проводится организационное собрание. Посещение организационного собрания и консультаций по практике – обязательное условие её прохождения!

Организационное собрание проводится с целью ознакомления с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами охраны труда и безопасными приёмами работ, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

**ВАЖНО!** С момента зачисления практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в организации!

**Основные обязанности студента** **в период прохождения практики**

При прохождении практики Вы **обязаны:**

* своевременно прибыть на место практики с предъявлением договора;
* соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;
* выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации;
* подчиняться действующим в организации правилам;
* нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
* полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике;
* ежедневно заполнять дневник практики;
* по окончании практики оформить и сдать в учебную часть отчет в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций в установленные руководителем практики сроки.

**Обязанности руководителя практики от ОУ:**

* провести организационное собрание/установочную конференцию студентов перед началом практики;
* установить связь с куратором практики от организации, согласовать и уточнить с ним индивидуальный план практики, исходя из особенностей предприятия;
* обеспечить контроль своевременного начала практики, прибытия и нормативов работы студентов в организацию;
* посетить организацию, в котором студент проходит практику, встретиться с руководителями базовых организаций с целью обеспечения качества прохождения практики студентами;
* обеспечить контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
* оказывать методическую помощь студентам при сборе материалов и выполнении отчетов;
* провести итоговый контроль отчета по практике в форме дифференцированного зачета с оценкой, которая выставляется руководителем практики на основании оценок со стороны куратора практики от предприятия, собеседования со студентом с учетом его личных наблюдений;
* вносить предложения по улучшению и совершенствованию проведения практики перед руководством ОУ.

**Обязанности руководителя практики от предприятия**

Ответственность за организацию и проведение практики в соответствии с **договором об организации прохождения практики** возлагается на руководителя подразделения, в котором студенты проходят практику.

**Руководитель практики:**

* знакомится с содержанием заданий на практику и способствует их выполнению на рабочем месте;
* знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;
* предоставляет максимально возможную информацию, необходимую для выполнения заданий практики;
* в случае необходимости вносит коррективы в содержание и процесс организации практики студентов;
* по окончании практики дает характеристику-отзыв о работе студента-практиканта;
* оценивает работу практиканта во время практики.

# 4. ОФОРМЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

# По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет, который проверяется и подписывается руководителем практики.

Отчет о практике должен иметь следующую структуру:

* Титульный лист (Приложение 1).
* Содержание. Отражаются все разделы отчета с указанием страниц (Приложение 2)
* Аналитическая справка о базе практики (Приложение 3)
* Протоколы наблюдения уроков физической культуры (Приложение 4) – составляются по каждой возрастной ступени, т.е. начальной школе, основной школе, средней школе. – всего 8 шт.
* Анализы уроков физической культуры (Приложение 5) – составляются по каждой возрастной ступени, т.е. начальной школе, основной школе, средней школе. – всего 8 шт.
* Технологические карты уроков (Приложение 6) – составляются по каждой возрастной ступени, т.е. начальной школе, основной школе, средней школе. – всего 10 шт. По этим технологическим картам проводятся уроки.
* Самоанализ и рефолексия уроков (Приложение 7) – 10 шт.
* Протоколы хронометрирования (Приложение 8) – 2 шт.
* Протоколы пульсометрии (Приложение 9) – 4 шт.
* Проведение диагностики физической подготовленности обучающихся (Приложение 10) – 1 шт.

**К защите отчета по производственной практике представляются следующие материалы:**

1. Письменный отчет.
2. Дневник (Приложение 11). Сведения в дневник заносятся с указанием даты изучаемых вопросов программы и описанием в краткой форме выполненной работы. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью.
3. Характеристика руководителя практики от организации (Приложение 12)
4. Аттестационный лист (Приложение 13)
5. Задание на прохождение практики (Приложение 14)
6. Договор о прохождении практики (Приложение 15)

Оформление отчета осуществляется по единому образцу.

Отчет должен быть оформлен на компьютере в текстовом редакторе Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Размер полей (расстояние между текстом и краем страницы): слева - 30мм, справа - 10мм, сверху - 20мм, снизу - 20мм. Нумерация страниц – внизу страницы справа. Межстрочный интервал — 1,5; красная строка (абзац) – 1,25; размер шрифта (кегль) - 14; тип (гарнитура) шрифта – Times New Roman, начертание литер обычное; выравнивание основного текста — по ширине; перенос — автоматический.

Нумерация страниц: первый – титульный лист, не нумеруется, второй – Содержание, Раздел 1 начинается с 3 страницы.

Каждая структурная часть отчета должна начинаться с новой страницы и должна быть оформлена в соответствии с шаблоном, представленным в приложении.

Расстояния между заголовками раздела и параграфа, заголовком параграфа и текстом – через одну пропущенную строку. Точка в конце заголовка не ставится.

**Приложение 1**

**Образец титульного листа отчета о прохождении производственной практики**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

**ОТЧЕТ**

по производственной практике

ПМ 01. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам

Раздел 1. Проведение и анализ уроков физической культуры

(II, III учебная четверть)

студента(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_\_\_\_ группы, специальности 49.02.01. Физическая культура

Место практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, подпись (ФИО)

**М.П.**

Руководитель практики от колледжа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, подпись (ФИО)

Пермь, 20\_\_\_\_ г.

**Приложение 2**

**Образец оформления содержания отчета**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Аналитическая справка о базе практики | **3** |
| 2. Наблюдение тренировочных занятий по ИВС |  |
| 3. Анализ тренировочных занятий, проведенных тренером |  |
| 4. Планы конспекты тренировочных занятий по ИВС |  |
| 5. Самоанализ проведенных тренировочных занятий |  |
| 6. Врачебно-педагогический контроль на тренировочном занятии |  |
| 7. Анализ результатов физической подготовленности занимающихся в соответствии с программой по виду спорта (группе спортивных дисциплин). |  |
|  |  |

**Приложение 3**

**1. Аналитическая справка о базе практики**

Наименование организации

Юридический адрес

ФИО руководителя

ФИО руководителя практики

Характеристика учебной программы по предмету физическая культура

автор программы

…

…

Материально-техническая база для проведения занятий физической культурой

…

….

Особенности организации работы по физическому воспитанию в образовательном учреждении

….

….

Инструктаж по технике безопасности охране труда и противопожарной безопасности на рабочем месте прошел(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись инструктируемого Подпись инструктора

**Приложение 4**

**Протокол наблюдения урока**

Учитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема урока\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задачи урока\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этапы  урока | Время | Деятельность учителя | Деятельность ученика |
| Подготовительная часть | | | |
|  |  |  |  |
| Основная часть | | | |
|  |  |  |  |
| Заключительная часть | | | |
|  |  |  |  |

Приложение 5

**Анализ урока**

**Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тема урока\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Технологическая карта урока** (соответствие задач рабочему плану и типу урока. Соответствие материала упражнений поставленным задачам и возрастным возможностям учащихся. Разнообразие и оригинальность упражнений, наличие необходимых подводящих упражнений, наличие и правильность методических указаний, внешний вид технологической карты)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Проведение урока**

а) Организация (выбор места для занятий, размещение занимающихся, использование оборудования и мелкого инвентаря, распределение упражнений по времени, обеспечения дисциплины, плотности занятий).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) Методика обучения и воспитания. Соблюдение принципов обучения. Разнообразие методов и приемов, соответствие их поставленным задачам и подготовленности занимающихся, характеру учебного материала, условиям проведения занятия. Регулирование нагрузки. Обеспечение помощи и страховки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) Поведение педагога (внешний вид, умение держаться, командный язык, выбор места, педагогический такт, культура речи).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) Степень выполнения основных задач урока и намеченного содержания конспекта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Пожелание проводившему урок**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

**Технологическая карта урока физической культуры для \_ класса по \_\_\_\_\_\_\_**

**Тема: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**Подготовил (а):** Ф.И.О.

*Студент (ка) \_\_ группы ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»*

**Дата проведения:** \_.\_.2019

|  |  |
| --- | --- |
| **Цели деятельности учителя** |  |
| **Задачи** |  |
| **Тип урока** |  |
| **Планируемые образовательные результаты** | **Предметные**  **Метапредметные:**  *Регулятивные*:  *Коммуникативные:*  *Познавательные:*  **Личностные:** |
| **Методы и формы обучения** |  |
| **Образовательные ресурсы** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этап урока** | **Время** | **Деятельность учителя** | **Деятельность учащихся** | | | | | | | |
| **Познавательные**  **УУД** | | **Коммуникативные**  **УУД** | | **Регулятивные**  **УУД** | | **Личностные УУД** | |
| **Учебные действия** | **Получаемый результат** | **Учебные действия** | **Получаемый результат** | **Учебные действия** | **Получаемый результат** | **Учебные действия** | **Получаемый результат** |
|  |  | Части урока (подготовительная, основная, заключительная) | | | | | | | | |
| Организационно - мотивационный |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рефлексия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 7

**Самоанализ урока**

Класс \_\_\_\_\_\_

Тема урока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель урока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии | | Полностью соответствует | Частично соответствует | Не  соответствует |
| Баллы | | |
| 1. | Достижение цели занятия | 2 | 1 | 0 |
| 2. | Соответствие выбора средств, методов, нагрузки на занятии поставленным цели и задачам, а также и возрастным особенностям группы | 2 | 1 | 0 |
| 3. | Простота и доступность постановки двигательной задачи | 2 | 1 | 0 |
| 4. | Контроль за качеством выполнения упражнения, выбор позиции для контроля конкретного упражнения | 2 | 1 | 0 |
| 5. | Своевременность коррекции индивидуальных и коллективных ошибок | 2 | 1 | 0 |
| 6. | Определение причин неправильного выполнения упражнения (двигательного действия) и путей исправления ошибок | 2 | 1 | 0 |
| 7. | Стиль общения, степень владения словом, проявление личностных и ведущих качеств тренера | 2 | 1 | 0 |
| 8. | Мотивация к выполнению задания | 2 | 1 | 0 |
|  | Общий балл анализа |  | | |

***Деятельность занимающихся на занятии \_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Сильные стороны занятия \_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Слабые стороны занятия \_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Общие выводы и рекомендации \_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Приложение 8**

**Протокол хронометрирования урока физической культуры**

Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Время

Школа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Число учащихся \_\_\_\_\_\_, из них мальчиков \_\_\_\_\_\_\_, девочек\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задачи урока:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание  деятельности одного  ученика | Показания секундомера | Распределение времени по видам деятельности | | | | | | | | | |
| Объяснение и показ учителем | Выполнение упражнений | Вспомогательные действия (перестроения) | | | Отдых | | Простой | Примечания | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | **6** | | **7** | **8** | |
| ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ | | | | | | | | | | | |
| Построение, рапорт, приветствие, сообщение задач урока |  |  |  |  | | |  | |  |  | |
| Повороты на месте: «напра-во», «нале-во», «кру-гом» |  |  |  |  | | |  | |  |  | |
| Общеразвивающие упражнения в движении шагом |  |  |  |  | | |  | |  |  | |
| Перестроение |  |  |  |  | | |  | |  |  | |
| Специальные беговые упр. |  |  |  |  | | |  | |  |  | |
| ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Обучение «низкому старту»: |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Выполнение команд: «На старт», «Внимание» «Марш» |  |  |  | |  |  | |  | | | Ожидание очереди |
| Старт с сопротивлением |  |  |  | |  |  | |  | | |
| Бег 30м с низкого старта |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Переход к месту прыжков с места |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Серия прыжков с места |  |  |  | |  |  | |  | | | Ожидание очереди |
| Перестроение |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Эстафеты:  1.Бег с низкого старта;  2.Бег с мячом;  3.Прыжки на скакалке в движении.  4. Прыжки с одной ноги на другую.  5. Челночный бег |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Игра «Цепи» |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Заключительная часть | | | | | | | | | | | |
| Построение |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Игра на внимание |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Подведение итогов, выставление оценок. |  |  |  | |  |  | |  | | |  |
| Домашнее задание |  |  |  | |  |  | |  | | |  |

РАСЧЕТ И ОЦЕНКА ОБЩЕЙ МОТОРНОЙ ПЛОТНОСТИ УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

ОП=

МП=

Вывод:

Приложение 9

**Протокол пульсометрии**

в \_\_\_ \_\_классе

Тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задачи занятия**:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата и время проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Минута урока | **1** | **5** | **9** | **13** | **17** | **21** | **25** | **29** | **33** | **37** | **41** | **45** | **-4** |
| **ЧСС за 10”** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЧСС за 1 ‘** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Краткое описание учебных заданий и отдельных упражнений урока:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Минута занятия | 1 | 5 | 9 | 13 | 17 | 21 | 25 | 29 | 33 | 37 | 41 | 45 |
| Части УТЗ | Подготовительная О с н о в н а я Заключительная | | | | | | | | | | | |
| Учебные задания и упражнения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Анализ пульсовой кривой с учетом задач занятия и учебных заданий:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заключение о соответствии нагрузки учебных заданий задачам УТЗ, возрасту, полу и физической подготовленности учеников:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 10

**Проведение диагностики физической подготовленности обучающихся**

**1.** Написать контрольные нормативы для конкретного класса по физической культуре на начало учебного года.

(из программы по физической культуре для конкретного класса по диагностике физических качеств).

**2.**Заполнить протокол результатов:

Протокол результатов физической подготовленности для конкретного класса на начало учебного года.

Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Школа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Число учащихся в классе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Классный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, Имя | Пол | Возраст | Результаты тестирования | | | | |
| Сила | Ловкость | Выносливость | Гибкость | Быстрота |
| Контрольный норматив | Контрольный норматив | Контрольный норматив | Контрольный норматив | Контрольный норматив |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Освобождено от физической культуры\_ Учитель физической культуры\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.**Записать результаты диагностики в таблицу:

Диагностика физической подготовленности конкретного класса на начало учебного года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Физические качества | Контрольный норматив | Учащиеся класса,возраст | | | | | |
| Высокий | | Средний | | Низкий | |
| Количество | % | Количество | % | Количество | % |
| Сила |  |  |  |  |  |  |  |
| Ловкость |  |  |  |  |  |  |  |
| Выносливость |  |  |  |  |  |  |  |
| Гибкость |  |  |  |  |  |  |  |
| Быстрота |  |  |  |  |  |  |  |

**4.**Сделать выводы: оцените физическую подготовленность учащихся по выявленным результатам.

**Приложение 11**

**Образец дневника производственной практики**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

**ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ 01. Преподавание физической культуры

по основным общеобразовательным программам

Раздел 1. Проведение и анализ уроков физической культуры

(II, III учебная четверть)

Студента (ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

курса \_\_\_\_ , группы \_\_\_\_\_\_\_ , специальности 49.02.01. Физическая культура

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начало практики **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.** окончание практики **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание выполненной работы** | **Объём**  **часов** | **Отметка руководителя базы практики**  **(выполнено/ не выполнено)** |
|  | Прохождение техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности на базе практики | 2 |  |
|  | Знакомство с организацией физического воспитания в образовательном учреждении, с работой учителей, с материально-технической базой школы; программой по физической культуре, планирование практики. | 4 |  |
|  | Анализ учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре в общеобразовательной школе. | 6 |  |
|  | Педагогическое наблюдение и анализ уроков учителей школы.  - начальная школа  -основная школа  - средняя школа | 24 |  |
|  | Консультации с учителем для разработки технологических карт уроков. | 12 |  |
|  | Составление технологических карт  - начальная школа  -основная школа  - средняя школа | 36 |  |
|  | Проведение уроков физической культуры в качестве помощника учителя  - начальная школа  -основная школа  - средняя школа | 12 |  |
|  | Самостоятельное проведение уроков  - начальная школа  -основная школа  - средняя школа | 12 |  |
|  | Самоанализ, рефлексия проведенных уроков | 36 |  |
|  | Определение нагрузки урока по частоте сердечных сокращений (пульсометрия). | 12 |  |
|  | Определение продуктивности урока, вычисление общей и моторной плотности урока (хронометрирование). | 6 |  |
|  | Проведение диагностики физической подготовленности обучающихся (контрольные нормативы по физической культуре). | 8 |  |
|  | Оформление отчетной документации | 8 |  |
|  | Защита отчета | 2 |  |
|  | Х | **180** | Х |

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, подпись (ФИО) **М.П.**

Приложение 12

**Характеристика**

**профессиональной деятельности по производственной практике**

Студента (ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

курса \_\_\_, группы \_\_\_\_\_, специальности 49.02.01. Физическая культура

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование базы практики)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

Показатели выполнения производственных заданий:

уровень теоретической подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

качество практической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объем выполненной работы согласно программе производственной практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трудовая дисциплина, соблюдение охраны труда и безопасных приёмов работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка за практику: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, подпись (ФИО) **М.П.**

Приложение 13

**Аттестационный лист по производственной практике**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО студента)

2. Место проведения практики, наименование, юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Период прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики у студента (ки) развивались и формировались следующие компетенции:

**1. Общие компетенции,** включающие в себя способность**:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать   
с руководством, коллегами и социальными партнерами;

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей;

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм;

ОК 12. Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности.

**2. Профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности:** Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия;

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре;

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения;

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия;

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.

Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:

|  |  |
| --- | --- |
| Виды работ | Оценка  (зачтено/ не зачтено) |
| Прохождение техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности на базе практики |  |
| Знакомство с организацией физического воспитания в образовательном учреждении, с работой учителей, с материально-технической базой школы; программой по физической культуре, планирование практики. |  |
| Анализ учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре в общеобразовательной школе. |  |
| Педагогическое наблюдение и анализ уроков учителей школы. |  |
| Консультации с учителем для разработки технологических карт уроков. |  |
| Составление технологических карт |  |
| Проведение уроков физической культуры в качестве помощника учителя |  |
| Самостоятельное проведение уроков |  |
| Самоанализ, рефлексия проведенных уроков |  |
| Определение нагрузки урока по частоте сердечных сокращений (пульсометрия). |  |
| Определение продуктивности урока, вычисление общей и моторной плотности урока (хронометрирование). |  |
| Проведение диагностики физической подготовленности обучающихся (контрольные нормативы по физической культуре). |  |
| Оформление отчетной документации |  |

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год

Руководитель от учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, подпись (ФИО) **М.П.**

Должность, подпись (ФИО) **М.П.**

Приложение 14

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  Руководитель практики от организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *наименование организации*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *должность*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись ФИО*  М.П. | СОГЛАСОВАНО  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.  Руководитель практики от ГБПОУ «КОРПК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО |

**ЗАДАНИЕ**

**на прохождение производственной практики**

**по ПМ 01. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам**

**Раздел 1. Проведение и анализ уроков физической культуры (II,III учебная четверть)**

**студент (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**группа УФК-2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**специальность** 49.02.01. Физическая культура

**квалификация** «Учитель физической культуры»

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Виды работ на практике** |
|  | Прохождение техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности на базе практики |
|  | Знакомство с организацией физического воспитания в образовательном учреждении, с работой учителей, с материально-технической базой школы; программой по физической культуре, планирование практики. |
|  | Анализ учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре в общеобразовательной школе. |
|  | Педагогическое наблюдение и анализ уроков учителей школы (по каждой возрастной ступени) |
|  | Консультации с учителем для разработки технологических карт уроков. |
|  | Составление технологических карт (по каждой возрастной ступени) |
|  | Проведение уроков физической культуры в качестве помощника учителя (по каждой возрастной ступени) |
|  | Самостоятельное проведение уроков (по каждой возрастной ступени) |
|  | Самоанализ, рефлексия проведенных уроков |
|  | Определение нагрузки урока по частоте сердечных сокращений (пульсометрия). |
|  | Определение продуктивности урока, вычисление общей и моторной плотности урока (хронометрирование). |
|  | Проведение диагностики физической подготовленности обучающихся (контрольные нормативы по физической культуре). |
|  | Оформление отчетной документации |

Задание на прохождение производственной практики получил(а):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

дата подпись расшифровка подписи

Приложение 15

**ДОГОВОР**

**о проведении производственной практики**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_ г. Пермь

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж олимпийского резерва Пермского края», именуемое в дальнейшем КОЛЛЕДЖ, в лице директора Гончаровой Светланы Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем УЧРЕЖДЕНИЕ, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о следующем:

**1.Предмет договора**

1.1. Организация и проведение производственной практики студентов специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КОЛЛЕДЖА в УЧРЕЖДЕНИИ.

1.2. Срок проведения практики **с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года.**

**2. Обязанности КОЛЛЕДЖА:**

2.1. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку и направить для прохождения производственной практики обучающихся в количестве 1чел.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество студента)

2.2. Разрабатывать и согласовывать с УЧРЕЖДЕНИЕМ программу, содержание и планируемые результаты практики.

2.3. Осуществлять руководство практикой, контролировать реализацию программы и условия проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с утвержденными правилами и нормами.

2.4. Формировать группы в случае применения групповых форм проведения практики.

2.5. Согласовывать с УЧРЕЖДЕНИЕМ, участвующим в организации и проведении практики, формы отчетности, оценочный материал прохождения практики, процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики.

2.6. Направить студентов в УЧРЕЖДЕНИЕ в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.7. Назначить в качестве руководителя практики наиболее квалифицированного работника.

2.8. Обеспечить соблюдение студентами на практике трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.9. Оказывать работникам УЧРЕЖДЕНИЯ методическую помощь в организации и проведении практики.

**3. Обязанности УЧРЕЖДЕНИЯ:**

3.1. Предоставить КОЛЛЕДЖУ рабочие места для проведения практики студентов, обучающихся по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Согласовать с КОЛЛЕДЖЕМ программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику.

3.3. Назначить руководителей практики от организации, определить наставников.

3.4. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

3.5. Обеспечивать безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики в УЧРЕЖДЕНИИ, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев.

3.6. Проводить инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

3.7. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики, предоставить им возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой УЧРЕЖДЕНИЯ для успешного освоения программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

3.8. Сообщать в КОЛЛЕДЖ обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.9. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета, подписать дневники практики и заверить печатью.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с ТК РФ, Положением о производственной практике и действующими Правилами по технике безопасности и охраны труда, производственной гигиены и санитарии.

4.2. Все споры решаются в установленном законом порядке.

**5. Срок действия договора**: **с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.**

**6. Юридические адреса сторон:**

**6.1. «Колледж»:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж олимпийского резерва Пермского края»

Юридический адрес: 614039,г. Пермь, ул. Сибирская, 55.

* 1. **«Учреждение»:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Подписи сторон:**

**«Колледж» «Учреждение»**

**Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С. Ю. Гончарова/ Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**