

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности **20.02.04 Пожарная безопасность**

Квалификация - «Техник»

Пермь, 2016

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методический совет

Протокол № 2
3 октября 2016 г.
Председатель УМС
_____ / Е.А. Ефремова

РАССМОТРЕНО
ПЦК специальности «Пожарная
безопасность»
Протокол № 1
12 сентября 2016 г.
Председатель ПЦК
_____ / Т.Е. Никифорова

СОГЛАСОВАНО
начальник отдела организации
службы, подготовки пожарно-
спасательных сил и аварийно-
спасательных формирований
управления организации
пожаротушения и проведения
аварийно-спасательных работ ГУ
МЧС России по Пермскому краю,
подполковник внутренней службы
Масалкин А.В.
_____ 20__ г.

Составитель (и): Никифорова Т.Е., преподаватель ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»

Эксперты:

Техническая экспертиза: Ефремова Е.А., зам.директора ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»

Содержательная экспертиза: Хахалкин С.М., преподаватель ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2014 г N 354. Рабочая программа определяет цели, задачи, содержание практики, особенности организации, прохождения.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	стр.
1	Паспорт рабочей программы производственной практики	4
1.1	Область применения программы	4
1.2	Цели и задачи практики, требования к результатам освоения производственной практики	4
1.3	Место проведения практики	5
1.4	Количество часов на освоение программы производственной практики	5
2	Результаты освоения рабочей программы производственной практики	5
3	Структура и содержание практики	6
3.1	Структура и содержание производственной практики	6
4	Условия реализации программы производственной практики	9
4.1	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики	9
4.2	Информационное обеспечение практики	10
4.3	Общие требования к организации практики	12
5.	Контроль и оценка результатов освоения практики	13
5.1	Общие положения	13
5.2	Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по практике	13
5.2.1	Производственная практика	13
	Приложение 1. Аттестационный лист	21
	Приложение 2. Характеристика	22
	Приложение 3. Ведомость ежедневных оценок	23
	Лист изменений и дополнений	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность базового уровня подготовки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Содержание рабочей программы производственной практики направлена на освоение вида профессиональной деятельности: Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Производственной практика направлена на приобретение обучающимися практического опыта, формирование умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирование у обучающегося целостного представления о профессиональной деятельности для последующего освоения общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) по данному виду профессиональной деятельности.

1.2 Цели и задачи практики, требования к результатам освоения

Цель производственной практики - формирование у обучающихся профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Задачи практики:

1. Получение практического опыта:

- организации и проведения мероприятий по прогнозированию и предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- проведения обучения сотрудников нештатных аварийно-спасательных формирований и персонала организаций по вопросам предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- несения дежурства в аварийно-спасательных формированиях;
- разработки оперативных планов реагирования на чрезвычайные ситуации;
- разработки мероприятий по подготовке личного состава;
- идентификации поражающих факторов и определения возможных путей и масштабов развития чрезвычайных ситуаций;
- применения средств эвакуации персонала промышленных объектов;

2. Формирование умений:

- разрабатывать планы оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации;
- проводить обучение сотрудников нештатных аварийно-спасательных формирований и персонала организаций по вопросам предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- составлять и вести оперативную документацию аварийно-спасательного формирования;
- осуществлять выезд по тревоге в составе дежурного подразделения;
- осуществлять прием и сдачу дежурства;
- поддерживать психологическую готовность к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- применять приемы профилактики негативных последствий профессионального стресса;
- передавать оперативную информацию;
- осуществлять перспективное планирование подготовки личного состава аварийно-спасательного формирования;
- разрабатывать планы занятий для личного состава аварийно-спасательного формирования,

тренировок, комплексных учений;

- организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом аварийно-спасательного формирования;
- выбирать и применять методы контроля состояния потенциально опасных промышленных и природных объектов;
- применять автоматизированные системы защиты и технические средства контроля состояния промышленных и природных объектов;
- применять современные приборы разведки и контроля среды обитания;
- идентифицировать поражающие факторы, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и природную среду и прогнозировать возможные пути развития чрезвычайных ситуаций;
- пользоваться планами ликвидации аварийных разливов нефтепродуктов и планами ликвидации аварийных ситуаций на промышленных объектах;
- разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности персонала организаций с учетом специфики технологических процессов объекта защиты;
- рассчитывать пути эвакуации, составлять планы эвакуации персонала из зданий и сооружений, определять потребность в штатных средствах эвакуации для зданий и сооружений;
- определять огнестойкость зданий и строительных конструкций;
- определять сейсмическую устойчивость зданий и сооружений.

1.3 Место проведения практики

Производственная практика организуется и проводится на основе договора образовательного учреждения с ФПС по Пермскому краю. Местами прохождения практики являются подразделения пожарной охраны (пожарно-спасательные части (ПСЧ)).

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики.

Вид учебной деятельности	Объем часов
Учебная практика	не предусмотрено
Производственная практика	324
Итоговая аттестация в форме	дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.
ПК 1.2	Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров.
ПК 1.3	Организовывать действия по тушению пожаров.

ПК 1.4	Организовывать проведение аварийно-спасательных работ.
---------------	--

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Структура и содержание производственной практики

Содержание учебных работ (виды работ)	Объем часов	Форма отчета
Инструктаж по охране труда (вводный, первичный на рабочем месте по должности начальника караула).	2	Конспект Дневник Копия журнала инструктажей Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Организация несения караульной службы (состав внутреннего наряда, порядок несения службы и выезда на пожары, аварии, ЧС).	10	Конспект Дневник Наряды на службу на кол-во смен Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Изучение района выезда подразделения. Противопожарное водоснабжение, наиболее пожароопасные объекты, находящиеся в районе выезда подразделения.	10	Конспект Дневник Аналитическая справка (приложение к выписке)

		расписания выездов) Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Расписание выезда пожарной части.	13	Конспект Дневник Копия расписания выезда пожарной части Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Тактико-технические характеристики основной, специальной пожарной техники находящейся на вооружении подразделения.	10	Конспект Дневник Реферат Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Организация и проведение испытаний ПТВ и аварийно-спасательного инструмента.	10	Конспект Дневник Акты испытаний Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Проведение ТО (пожарных автомобилей).	10	Конспект Дневник План проведения ТО Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Обслуживание и проведение технического обслуживания пожарной техники и пожарно-технического вооружения, АСИ, ГАСИ.	15	Конспект Дневник Формуляр Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Участие в действиях по тушению пожаров и проведению АСР.	15	Конспект Дневник Копия журнала выездов Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Формы и порядок взаимодействия пожарной охраны с другими структурными подразделениями и службами жизнеобеспечения.	15	Конспект Дневник Схема Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Проведение проверки несения караульной службы внутреннего наряда дежурного караула.	15	Конспект Дневник Справка о проведении проверки Ведомость ежедневных оценок

		оценок Аттестационный лист
Проведение занятий с личным составом караула по пожарно-строевой подготовке (не менее 3-х занятий).	15	Конспект Дневник Методический план Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Принятие участия в приемке и сдачи дежурства дежурных смен.	15	Конспект Дневник Копия наряда на службу Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Дежурство в карауле.	15	Конспект Дневник Выписка из наряда на службу Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Работа пункта связи части, организация связи в подразделениях местного гарнизона пожарной охраны, позывные должностных лиц гарнизона пожарной охраны.	15	Конспект Дневник Реферат Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Работа с оперативной информацией (работа с диспетчером ПСЧ).	15	Конспект Дневник Копия журнала (протокол программы СОДА) Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Заполнение документации пункта связи части (журнал пункта связи подразделения пожарной охраны, журнал учета людей находящихся на объектах с ночным пребыванием людей).	15	Конспект Дневник Копии журналов ПСЧ Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Разработка методических планов по профессиональной подготовке с личным составом дежурного караула (смены) по всем предметам обучения в системе профессиональной подготовки дежурных смен (не менее 12-ти занятий).	15	Конспект Дневник Методический план Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Проведение занятий с личным составом караула согласно расписанию занятий (не менее 8-ми занятий).	15	Конспект Дневник Методический план Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист

Выезды на занятия, учения с личным составом дежурного караула ПЧ. Согласно расписанию занятий.	15	Конспект Дневник Методический план РПТЗ Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Организация и проведение занятий в СИЗОД с личным составом дежурного караула (не менее 2-х).	15	Конспект Дневник Методический план Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Порядок организации ГДЗС в подразделении.	15	Конспект Дневник Схема порядка организации ГДЗС в подразделении Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Составление документов предварительного планирования действий по тушению пожаров.	14	Конспект Дневник Карточка тушения пожара, схема подвального помещения Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Дополнительно проделанная работа за период практики.	6	Конспект Дневник
Участие в общественной жизни подразделения и др.	4	Конспект Дневник
Подготовка и проверка отчетных документов.	4	Дневник
Оформление отчета по производственной практике	6	Дневник Аттестационный лист Характеристика

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики предполагает наличие учебных кабинетов «Тактики тушения пожаров и аварийно-спасательных работ», «Профилактики пожаров», «Аварийно-спасательная и пожарная техника», лабораторий по обслуживанию средств индивидуальной защиты органов дыхания, «Пожарной автоматики», «Пожарная и аварийно-спасательная техника», учебной пожарной части, учебной пожарной башни, дымокамеры и тренажера для работы в условиях разрушенных зданий и конструкций (завалов).

Оборудование:

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Тактики тушения пожаров и аварийно-спасательных работ»:

- стол, компьютер, интерактивная доска для преподавателя;
- столы для студентов;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории по обслуживанию средств индивидуальной защиты органов дыхания и рабочих мест лаборатории:

- образцы средств индивидуальной защиты органов дыхания;
- контрольно-измерительные приборы для проведения проверок СИЗОД;
- проверочные столы.

Оборудование учебной пожарной части: аварийно-спасательные и пожарные автомобили, дежурные помещения, автомобильные боксы, пункт связи части (диспетчерская), оборудованная необходимым оборудованием, технические помещения для хранения и повседневного обслуживания аварийно-спасательной техники и оборудования, сканер, факс, спортивный зал, тренажерный зал, учебная башня, стометровая полоса с препятствиями, автоцистерна пожарная; комплект пожарного и аварийно-спасательного оборудования; пожарные напорные и всасывающие рукава; ручные пожарные лестницы.

Оборудование лаборатории «Пожарная и аварийно-спасательная техника» и рабочих мест лаборатории:

- образцы пожарного оборудования;
- центробежный и шестеренчатый насосы.

Инструменты и приспособления обучающего практиканта:

- верстаки слесарные одноместные с подъемными тисками;
- станки: настольно-сверлильные, вертикально – сверлильный, фрезерный, заточной;
- тиски слесарные параллельные;
- набор слесарных инструментов;
- набор измерительных инструментов;
- наковальня;
- заготовки для выполнения слесарных работ;
- переносная мотопомпа МП-800Б;
- прицепная мотопомпа МП-1600;
- макет пятиэтажного жилого дома в разрезе;
- генератор пены средней кратности ГПС- 600;
- комплекты боевой одежды и снаряжения пожарного;
- комплект спасательных веревок ВПС- 50;
- комплект пожарных рукавов диаметром 51 мм.

4.2. Информационное обеспечение практики (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

1. Приказ МЧС РФ от 09.01.2013 № 3 «Об утверждении Правил использования личным составом федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы аварийно-спасательных работ при тушении пожаров с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения в непригодной для дыхания среде».
2. Приказ МЧС России от 05.04.2011 N 167 (ред. от 08.04.2014) "Об утверждении Порядка организации службы в подразделениях пожарной охраны" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.05.2011 N 20868).
3. Приказ МЧС РФ №156 «Об утверждении Порядка тушения пожаров подразделениями пожарной охраны» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 9 июня 2011 г. N 20970).

4. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
5. Программа подготовки личного состава подразделений ГПС МВД России.
6. Грачев В.А., Подгрушный А.В. Пожарно-строевая подготовка: Учебник.- М.: АГПС, Калан-Форт, 2004, 336с., ил.
7. Преснов А.И., Каменцев А.Я., Иванов А.Г. и др. Пожарные автомобили: Учебник водителя пожарного автомобиля. – СПб.: 2007. – 507 с.
8. Терехнев В.В., Ульянов Н.И., Грачев В.А.; под ред. Терехнева В.В.Соколова Я.В. Пожарная техника. Пожарно-техническое вооружение. Устройство и применение. – М.: Центр Пропаганды, 2007. – 328 с.
9. Программа специального первоначального обучения личного состава системы Государственной противопожарной службы МВД России на право работы в СИЗОД. Приказ ГУГПС МВД России № 86 от 09.11.99, приложение 2.

Дополнительные источники

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 июня 2005. № 385 «О Федеральной противопожарной службе».
2. Приказ министерства труда и социального развития №1100 н от 23 декабря 2014 года «Об утверждении Правил охраны труда в подразделениях ФПС ГПС».
3. Приказ МЧС России от 05 мая 2008. № 240 «Об утверждении Порядка привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения АСР».
4. Программа подготовки личного состава подразделений ГПС МЧС России от 29 декабря 2003.
5. Приказ МЧС РФ № 555 «Об организации материально-технического обеспечения системы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».
6. Особенности ведения боевых действий и проведение первоочередных аварийно-спасательных работ, связанных с тушением пожаров на различных объектах. /Рекомендации.- М.:ВНИИПО, 1997.- 48 с.
7. Терехнев В.В. Справочник руководителя тушения пожара. - М: «Пожжкнига» 2004г.
8. Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями.
9. Указания МЧС России от 28 июня 2007. № 43-1889-18 «Организационно-методические указания по тактической подготовке начальствующего состава ФПС МЧС России».
10. Указания МЧС России от 02 июля 2008. № 2-4-60-14-18 «Методические рекомендации по организации и проведению занятий с личным составом газодымозащитной службы ФПС МЧС России».
11. СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений».
12. СП 31-114-2004 Правила проектирования жилых и общественных зданий для строительства в сейсмических районах.
13. Приказ ГУ МЧС России по Пермскому краю от 14.05.2013 №222 «Об организации составления и использования документов оперативного планирования».
14. Грачев В.А., Подгрушный А.В. Пожарно-строевая подготовка: Учебник.- М.: АГПС, Калан-Форт, 2004. – 336 с.
15. Иванов А.Ф. и др. Пожарная техника, ч. 1 и 2.- М.: Стройиздат, 1988г.
16. Инструкция по эксплуатации пожарных рукавов.
17. Инструкция. Порядок применения пенообразователей для тушения пожаров. М., ВНИИПО МВД РФ 1999 г.
18. Инструкции заводов изготовителей по описанию устройства и правил эксплуатации пожарной техники.

Интернет-ресурсы

1. Электронное периодическое издание «Пожарное дело». Форма доступа: <http://pozhdelo.ru>
2. Научно-технический журнал «Пожарная безопасность» ФГУ ВНИИПО МЧС России. Форма доступа: <http://www.pb.informost.ru>
3. Электронный ресурс «Официальный сайт Ассоциации пожарных» Форма доступа: <http://www.nachkar.ru/gdzs/page6.htm>
4. Электронный ресурс «Официальный сайт ОАО "Пожтехника"». Форма доступа: <http://www.pozhtechnika.ru>

4.3. Общие требования к организации производственной практики

Прохождение производственной практики осуществляется в соответствии с учебным планом по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность и календарным графиком.

Прохождению производственной практики предшествует обязательное изучение учебных дисциплин профессионального учебного цикла:

- ОП.01 Инженерная графика
- ОП.02 Техническая механика
- ОП.03 Электротехника и электроника
- ОП.04 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
- ОП.05 Термодинамика, теплопередача и гидравлика
- ОП.06 Теория горения и взрыва
- ОП.07 Психология экстремальных ситуаций
- ОП.08 Здания и сооружения
- ОП.09 Автоматизированные системы управления и связь
- ОП.10 Экономические аспекты обеспечения пожарной безопасности
- ОП.11 Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности
- ОП.12 Безопасность жизнедеятельности, которые являются базовыми, а также МДК:
 - МДК.01.01. Организация службы и подготовки в подразделениях пожарной охраны
 - МДК.01.02. Тактика тушения пожаров
 - МДК.01.03. Тактика АСР. Практикум по проведению АСР.

Практика осуществляется на основе договоров между образовательным учреждением и организациями, в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики. В договоре оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики.

Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения мест производственной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики от ОУ.

Организационное собрание проводится с целью ознакомления обучающихся с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

В процессе прохождения производственной практики проводится контроль выполнения заданий со стороны руководителя практики, что подтверждается подписью в дневнике по прохождению практики. С этой целью каждым руководителем устанавливаются часы консультаций. График проведения консультаций доводится до сведения обучающихся на организационном собрании.

С целью оказания помощи обучающимся в выполнении заданий и оформлении отчета по практике разрабатываются методические рекомендации по прохождению практики, в которых определяются цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения производственной практики студентами, а также содержат требования по подготовке отчета о практике.

Перед прохождением практики обучающиеся обеспечиваются соответствующими методическими рекомендациями.

При выполнении заданий практики проводятся как групповые, так и индивидуальные консультации.

Изучение теоретических вопросов на производственной практике, обозначенных в индивидуальном задании, студенты производят самостоятельно, по учебной литературе и руководящим документам, предоставляемым наставником, а также на основе лекций. Наставник осуществляет постоянный контроль за изучением теории, проводя опросы по изученным темам.

При изучении практических вопросов, наставник демонстрирует приемы выполнения упражнений, контролирует правильность их усвоения студентом.

К выполнению практических работ студент допускается только после прохождения инструктажа по ТБ, в соответствии с требованиями руководящих документов.

Запрещается привлекать студентов к тушению пожаров, разборке конструкций, работе на высотах, в аппаратах защиты органов дыхания и работе в зоне повышенной опасности из-за разрушения конструкций, выделения отравляющих, ядовитых и удушающих веществ, непосредственно в зоне теплового воздействия.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Общие положения

Целью оценки по производственной практике является оценка:

- профессиональных и общих компетенций;
- практического опыта и умений.

Оценка (дифференцированный зачет) по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа и характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой обучающийся проходил практику.

5.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по практике

5.2.1. Производственная практика

Виды работ производственной практики	Иметь практический опыт, уметь	Коды проверяемых компетенций (ПК, ОК)	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
Инструктаж по охране труда.	Иметь практический опыт: - организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен). Уметь: - выявлять опасные факторы пожара и принимать меры по защите личного состава от их воздействия; - организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину.	ОК-1 ОК-4 ПК 1.2	Конспект Дневник Копия журнала инструктажей Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Организация несения караульной службы	Иметь практический опыт: - организации	ОК-1 ОК-2	Конспект Дневник

(состав внутреннего наряда, порядок несения службы и выезда на пожары, аварии, ЧС).	занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен). Уметь: - организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину.	ОК-8 ПК 1.3	Наряды на службу на кол-во смен Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Изучение района выезда подразделения. Противопожарное водоснабжение, наиболее пожароопасные объекты, находящиеся в районе выезда подразделения.	Иметь практический опыт: - организации выезда дежурного караула по тревоге. Уметь: - осуществлять мониторинг района выезда пожарной части.	ОК-4 ОК-8 ПК 1.2	Конспект Дневник Аналитическая справка (приложение к выписке расписания выездов) Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Расписание выезда пожарной части.	Иметь практический опыт: - разработки и ведения оперативной документации дежурного караула. Уметь: - разрабатывать и вести оперативную документацию дежурного караула.	ОК-6 ОК-8 ПК 1.2	Конспект Дневник Копия расписания выезда пожарной части Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Тактико-технические характеристики основной, специальной пожарной техники находящейся на вооружении отряда.	Иметь практический опыт: - разработки мероприятий по подготовке личного состава. - Использования тактико-технических характеристик основной, специальной пожарной техники находящейся на вооружении отряда. Уметь: - организовывать мероприятия по восстановлению караульной службы после выполнения задач по тушению пожара.	ОК-2 ОК-8 ОК-9 ПК 1.4	Конспект Дневник Реферат Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Организация и проведение испытаний ПТВ и аварийно-спасательного инструмента.	Иметь практический опыт: - организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен).	ОК-2 ОК-6 ОК-9 ПК 1.2	Конспект Дневник Акты испытаний Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать мероприятия по восстановлению караульной службы после выполнения задач по тушению пожара. 		
Проведение ТО (пожарных автомобилей).	<p>Иметь практический опыт: - организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен).</p> <ul style="list-style-type: none"> - техника проведения ТО (пожарных автомобилей). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать мероприятия по восстановлению караульной службы после выполнения задач по тушению пожара. - проводить ТО (пожарных автомобилей). 	<p>ОК-2 ОК-8 ОК-9 ПК 1.4</p>	<p>Конспект Дневник План проведения ТО Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист</p>
Обслуживание и проведение технического обслуживания пожарной техники и пожарно-технического вооружения, АСИ, ГАСИ.	<p>Иметь практический опыт: - обслуживания и проведения технического обслуживания пожарной техники и пожарно-технического вооружения, АСИ, ГАСИ.</p> <p>Уметь: обслуживать пожарную технику и пожарно-техническое вооружение, АСИ, ГАСИ.</p>	<p>ОК-2 ОК-6 ОК-9 ПК 1.2</p>	<p>Конспект Дневник Формуляр Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист</p>
Порядок организации ГДЗС в подразделении.	<p>Иметь практический опыт: - участия в организации и проведении подготовки личного состава дежурных караулов (смен) к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ в непригодной для дыхания среде.</p> <p>Уметь: - принимать</p>	<p>ОК-8 ОК-9 ПК 1.2</p>	<p>Конспект Дневник Схема порядка организации ГДЗС в подразделении Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист</p>

	решения об использовании средств индивидуальной защиты; - использовать средства индивидуальной защиты.		
Организация и проведение занятий в СИЗОД с личным составом дежурного караула (не менее 2-х).	Иметь практический опыт: - участия в организации и проведении подготовки личного состава дежурных караулов (смен) к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ в непригодной для дыхания среде. Уметь: - организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом дежурного караула; - принимать решения об использовании средств индивидуальной защиты; - использовать средства индивидуальной защиты.	ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-6 ПК 1.2	Конспект Дневник Методический план Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Составление документов предварительного планирования действия по тушения пожара.	Иметь практический опыт: - разработки оперативных планов тушения пожаров. Уметь: - разрабатывать и вести оперативную документацию дежурного караула.	ОК-2 ОК-4 ОК-5 ОК-8 ПК 1.1 ПК 1.2	Конспект Дневник Карточка тушения пожара, схема подвального помещения Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Выезды на занятия, учения с личным составом дежурного караула ПЧ. Согласно расписанию занятий.	Иметь практический опыт: - разработки мероприятий по подготовке личного состава; - организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула. Уметь: - рационально и эффективно организовывать свою профессиональную деятельность и работу подчиненных;	ОК-2 ОК-3 ОК-8 ПК 1.2	Конспект Дневник Методический план РПТЗ Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист

	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать выезд дежурного караула по тревоге; - разрабатывать планы занятий для личного состава дежурного караула, тренировок, комплексных учений; - организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом дежурного караула. 		
Участие в действиях по тушению пожаров и проведению АСР.	<p>Иметь практический опыт: - участия в организации действий по тушению пожаров;</p> <p>- участия в аварийно-спасательных работах.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передавать оперативную информацию; - обеспечивать своевременное прибытие к месту пожара или аварии; - выбирать главное направление действий по тушению пожаров; - выявлять опасные факторы пожара и принимать меры по защите личного состава от их воздействия; - принимать решения об использовании средств индивидуальной защиты; - организовывать работу караулов (смен) на пожарах и авариях. 	<p>ОК-1 ОК-6 ОК-7 ОК-9 ПК 1.3 ПК 1.4</p>	<p>Конспект Дневник Копия журнала выездов Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист</p>
Формы и порядок взаимодействия пожарной охраны с другими структурными подразделениями и службами жизнеобеспечения.	<p>Иметь практический опыт: - разработки и ведения оперативной документации дежурного караула.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу караулов (смен) на пожарах и авариях; - поддерживать групповое 	<p>ОК-2 ОК-5 ОК-6 ПК 1.3</p>	<p>Конспект Дневник Схема Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист</p>

	взаимодействие и работать в команде.		
Проведение проверки несения караульной службы внутреннего наряда дежурного караула.	Иметь практический опыт: - организации несения службы дежурным караулом пожарной части. Уметь: - организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину.	ОК-2 ОК-6 ПК 1.1	Конспект Дневник Справка о проведении проверки Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Проведение занятий с личным составом караула по пожарно-строевой подготовке (не менее 3-х занятий).	Иметь практический опыт: - участия в организации и проведении занятий с личным составом караула по пожарно-строевой подготовке Уметь: - разрабатывать планы занятий для личного состава дежурного караула, тренировок, комплексных учений; - организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом дежурного караула.	ОК-1 ОК-2 ОК-6 ПК 1.2	Конспект Дневник Методический план Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Принятие участия в приемке и сдачи дежурства дежурных смен.	Иметь практический опыт: - организации в приемке и сдачи дежурства дежурных смен. Уметь: - организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину.	ОК-1 ОК-6 ПК 1.1	Конспект Дневник Копия наряда на службу Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Дежурство в карауле.	Иметь практический опыт: Дежурство в карауле. Уметь: - организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину; - организовывать выезд дежурного караула по тревоге.	ОК-1 ОК-6 ПК 1.1	Конспект Дневник Выписка из наряда на службу Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Работа пункта связи	Иметь практический	ОК-3	Конспект

<p>части, организация связи в подразделениях местного гарнизона пожарной охраны, позывные должностных лиц гарнизона пожарной охраны.</p>	<p>опыт: - организация связи в подразделениях местного гарнизона пожарной охраны, позывные должностных лиц гарнизона пожарной охраны. Уметь: - организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину; - использовать средства связи и оповещения, приборы, и технические средства для сбора и обработки оперативной информации.</p>	<p>ОК-4 ОК-5 ОК-6 ПК 1.1</p>	<p>Дневник Реферат Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист</p>
<p>Работа с оперативной информацией (работа с диспетчером ПСЧ).</p>	<p>Иметь практический опыт: - организации несения службы дежурным караулом пожарной части. Уметь: - организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину; - рационально и эффективно организовывать свою профессиональную деятельность и работу подчиненных; - использовать средства связи и оповещения, приборы, и технические средства для сбора и обработки оперативной информации.</p>	<p>ОК-5 ОК-6 ПК 1.1</p>	<p>Конспект Дневник Копия журнала (протокол программы СОДА) Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист</p>
<p>Заполнение документации пункта связи части (журнал пункта связи подразделения пожарной охраны, журнал учета людей находящихся на объектах с ночным пребыванием людей).</p>	<p>Иметь практический опыт: - разработки и ведения оперативной документации дежурного караула. Уметь: - разрабатывать и вести оперативную документацию дежурного караула.</p>	<p>ОК-5 ОК-6 ОК-9 ПК 1.1</p>	<p>Конспект Дневник Копии журналов ПСЧ Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист</p>
<p>Разработка методических планов</p>	<p>Иметь практический опыт: - разработки</p>	<p>ОК-5 ОК-6</p>	<p>Конспект Дневник</p>

по профессиональной подготовке с личным составом дежурного караула (смены) по всем предметам обучения в системе профессиональной подготовки дежурных смен (не менее 12-ти занятий).	мероприятий по подготовке личного состава; - организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула. Уметь: - разрабатывать планы занятий для личного состава дежурного караула, тренировок, комплексных учений.	ОК-7 ПК 1.2	Методический план Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
Проведение занятий с личным составом караула согласно расписанию занятий (не менее 8-ми занятий).	Иметь практический опыт: - организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула. Уметь: - организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом дежурного караула.	ОК-5 ОК-6 ОК-7 ПК 1.2	Конспект Дневник Методический план Ведомость ежедневных оценок Аттестационный лист
- Подготовка и проверка отчетных документов. - Оформление отчета по учебной практике		ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-5 ОК-6	- Дневник практики - Аттестационный лист - Характеристика

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО студента)

успешно прошел (ла) производственную практику по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, в ходе которой развивались компетенции:

1. Общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной

деятельности: ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

ПК 1.1 Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.

ПК 1.2 Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров.

ПК 1.3 Организовывать действия по тушению пожаров.

ПК 1.4 Организовывать проведение аварийно-спасательных работ.

в объеме **324 час.** с «___» _____ **20** ___ г. по «___» _____ **20** ___ г.

В подразделении пожарной охраны (ПСЧ)

(наименование базы практики, юридический адрес)

Виды и оценка выполнения работ

Виды работ, выполненных студентом во время практики (согласно программе)	Оценка (зачтено)
Оформление отчета	

Руководитель практики от подразделения пожарной охраны (ПСЧ)

Должность, подпись (ФИО)

М.П. «___» _____ 20 ___ г

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

курса ____, группы _____, специальности 20.02.04 Пожарная безопасность

За время прохождения производственной практики

в _____
(наименование базы практики)

с _____ по _____ 20__ года у студента (ки)

развивались компетенции:

1. Общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной

деятельности: ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

ПК 1.1 Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.

ПК 1.2 Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров.

ПК 1.3 Организовывать действия по тушению пожаров.

ПК 1.4 Организовывать проведение аварийно-спасательных работ.

Выполнил (а) работы согласно программе производственной практики

На рабочих местах: _____

Трудовая дисциплина, соблюдение охраны труда и безопасных приёмов работы

Оценка (дифференцированный зачет) (прописью) _____

Руководитель практики от подразделения пожарной охраны (ПСЧ)

Должность, подпись (ФИО)

М.П. « ____ » _____ 20__ г.

ВЕДОМОСТЬ
ежедневных оценок по производственной практике

Студента (ки) _____

(Ф.И.О.)

курса ____, группы _____, специальности 20.02.04 Пожарная безопасность

№ п/п	Дата Вопросы	Месяц												
1.	Качество усвоения теоретических знаний согласно индивидуального задания													
2.	Качество оформления документов по итогам обследования объекта.													
3.	Умение работы с нормативными документами													
4.	Соблюдение распорядка дня и дисциплины, внешнего вида													
5.	Знание и соблюдение инструкций по ТБ, правил охраны труда в подразделениях пожарной охраны (ПСЧ)													
6.	Общественная активность													
7.	Подпись руководителя практики													

Примечание: оценки выставляются руководителем практики от подразделения ежедневно, по пятибалльной системе, по каждому из шести критериев.

Руководитель практики от подразделения пожарной охраны (ПСЧ)

Должность, подпись (ФИО)

М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

Никифорова Татьяна Евгеньевна

ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

*программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности*

20.02.04 Пожарная безопасность