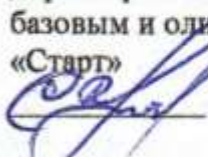


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж олимпийского резерва Пермского края»

Согласовано:


Председатель ГЭК -
директор КГАОУ ДО «СДЮСШОР по
базовым и олимпийским видам спорта
«Старт»

 С.В. Червяков

«29» декабря 2016 г.

Утверждаю:

Директор ГБПОУ «КОРПК»

 С.Ю. Гончарова

«29» декабря 2016 г.



Рассмотрена и
рекомендована к утверждению
педагогическим советом колледжа
Протокол № 4 от «29» декабря 2016 г.

ПРОГРАММА .
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
49.02.01 «Физическая культура»
(квалификация «Учитель физической культуры»)

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	3
Паспорт программы государственной итоговой аттестации	3
Структура и содержание государственной итоговой аттестации	4
Условия реализации государственной итоговой аттестации	10
Оценка результатов государственной итоговой аттестации	11
Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	14

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации выпускников (далее Программа ГИА) по специальности разработана на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края» после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Структура Программы ГИА включает:

- пояснительную записку,
- объем времени и сроки проведения,
- характеристику профессиональной деятельности выпускников,
- требования к подготовке и защите выпускной квалификационной работы,
- критерии оценивания защиты выпускной квалификационной работы.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником предоставляются отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация по специальности проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии (при равном числе голосов голос председателя является решающим). Результаты защиты объявляются в тот же день.

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА является неотъемлемой частью профессиональной образовательной программы по специальности 49.02.01 «Физическая культура» (квалификация «Учитель физической культуры») в части освоения видов профессиональной деятельности специальности (ВПД):

ВПД 1. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.

ВПД 2. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

ВПД 3. Методическое обеспечение процесса физического воспитания.

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня сформированности компетенций Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура» (квалификация «Учитель физической культуры»).

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

Всего – 6 недель, в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа.

В соответствии с учебным планом объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР составляет 6 недель с 22 мая по 02 июля 2017г.:

- подготовка к защите выпускной квалификационной работы (4 недели) - с 22 мая по 18 июня 2017г.;
- защита выпускной квалификационной работы (2 недели) - с 19 июня по 02 июля 2017 г.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа (ВКР) - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2.1. Тематика выпускных квалификационных работ

№ п/п	Тематика выпускных квалификационных работ	Код профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Обучение элементам самообороны юношей старшего школьного возраста на уроках физической культуры в рамках подготовки к выполнению норм ВСК ГТО	ПМ.01
2.	Использования подвижных игр на уроках физической культуры как одно из средств развития координационных способностей у детей младшего школьного возраста	ПМ.01
3.	Формирование универсальных учебных действий на уроках спортивных игр с детьми среднего школьного возраста	ПМ.01
4.	Развитие прыгучести на уроках спортивных игр средствами легкоатлетических упражнений у детей среднего школьного возраста	ПМ.01
5.	Использование элементов восточных единоборств в вариативной части школьной программы	ПМ.01
6.	Внеклассная работа по физической культуре в школе как одно из средств привлечения детей к систематическим занятиям спортом	ПМ.02
7.	Влияние современного подхода к обучению технике ведения мяча в баскетболе на уроках физической культуру с детьми среднего школьного возраста	ПМ.01
8.	Применение соревновательно-игрового метода как средства активизации двигательной деятельности детей старшего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01
9.	Влияние уроков ритмики на эстетическое воспитание детей младшего школьного возраста	ПМ.01
10.	Метод круговой тренировки как одно из средств развития выносливости на уроках физической культуры у детей старшего школьного возраста	ПМ.02
11.	Использование тренажёров и тренажёрных устройств для развития силовых качеств у юношей старшего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01
12.	Использование элементов единоборств на уроках физической культуры для развития силовых качеств у юношей старшего школьного возраста	ПМ.01
13.	Методика развития выносливости на уроках физической культуры со школьниками старшего возраста	ПМ.01
14.	Использование элементов акробатики для повышения уровня координационных способностей у детей среднего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01
15.	Влияние домашнего задания по физической культуре на повышение уровня общей физической подготовки у детей среднего школьного возраста	ПМ.01
16.	Совершенствование основных двигательных качеств и коррекция фигуры у девушек старшего школьного возраста в процессе занятий аэробикой в школьной секции	ПМ.02
17.	Использование элементов «ушу» как одно из средств развития гибкости у детей младшего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01
18.	Методика обучения базовым техническим элементам футбола на уроках физической культуры детей среднего школьного возраста	ПМ.01
19.	Методика обучения футбольным финтам на уроке физической культуры детей старшего школьного возраста	ПМ.01
20.	Использование танцевальных движений на уроках физической культуры, как одно из средств развития чувства ритма и координационных движений у детей среднего школьного возраста	ПМ.01
21.	Развитие гибкости у детей 10-11 лет на занятиях в секции вольной борьбы	ПМ.02

22.	Общая физическая подготовка девушек 14-15 лет на уроках физической культуры	ПМ.01
23.	Особенности развития координационных способностей в процессе занятий аэробикой у подростков средствами танцевального направления «Хип-хоп»	ПМ.02
24.	Воспитание общей выносливости у детей 8-9 лет, занимающихся каратэ	ПМ.02
25.	Применение легкоатлетических упражнений в воспитании быстроты у подростков в секции пожарно-прикладного спорта	ПМ.02
26.	Развитие специальной гибкости у подростков в школьной секции ушу	ПМ.02
27.	Влияние подвижных игр на развитие координационных способностей у детей младшего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01
28.	Особенности применения корригирующих упражнений в процессе коррекции осанки у учащихся младшего школьного возраста	ПМ.01
29.	Эффективность применения подвижных игр на уроках с детьми младшего школьного возраста	ПМ.01
30.	Методика обучения технике футбола подростков на уроках физической культуры	ПМ.01
31.	Методика формирования умений у начинающих туристов на искусственной ривьере в секции по спортивному туризму	ПМ.02
32.	Развитие выносливости у учащихся старшего возраста в секции по подготовке к выполнению норм ГТО	ПМ.01
33.	Развитие координационных способностей у детей 10-12 лет на занятиях в секции большого тенниса	ПМ.02
34.	Влияние техники на результат в беге на короткие дистанции у детей 9-10 лет, занимающихся в школьной секции легкой атлетики	ПМ.02
35.	Применение гимнастических упражнений на развитие гибкости у занимающихся хоккеем 8-9 лет на примере МБУ ДО ФСП «Спутник»	ПМ.02
36.	Методика развития скоростно-силовых качеств у старших школьников на уроках физической культуры по разделу «Лыжная подготовка»	ПМ.01
37.	Организация и содержание тренировочных занятий в спортивно-оздоровительных группах секции конного спорта	ПМ.02
38.	Особенности физической подготовки детей 10-12 лет, занимающихся в секции конькобежного спорта	ПМ.02
39.	Особенности методики обучения технике лыжных ходов детей 11-12 лет в школьной секции	ПМ.03
40.	Особенности методики обучения технике детей 8-9 лет в секции плавания на примере МАУ ДО ДЮСШ «Кристалл»	ПМ.02
41.	Организация и содержание тренировочного процесса на начальном этапе по гандболу	ПМ.02
42.	Развитие гибкости у детей среднего школьного возраста на уроках физической культуры по разделу «Гимнастика»	ПМ.01
43.	Использование элементов спортивной аэробики для развития силовых способностей у детей младшего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.02
44.	Применение акробатических упражнений как средства повышения уровня координационных способностей у детей 7-9 лет в секции ушу	ПМ.02

45.	Методика развития координационных способностей в секции бокса на примере МБУ ДО ДЮСШ «Олимп»	ПМ.01
46.	Методика обучения лыжным ходам учащихся среднего школьного возраста классов на уроках по лыжной подготовке	ПМ.02
47.	Использование элементов пауэрлифтинга как одного из средств развития силовых способностей у юношей 16-17 лет на уроках физической культуры	ПМ.01
48.	Повышение эффективности обучения учащихся соревновательным упражнениям по волейболу на уроках физической культуры	ПМ.01
49.	Особенности применения тренажеров в силовой подготовке подростков 14-16 лет по пауэрлифтингу	ПМ.02
50.	Развитие общей выносливости у детей старшего школьного возраста на уроках физической культуры с использованием метода круговой тренировки	ПМ.01
51.	Воспитание и формирование личности у детей 6-7 лет в секции дзюдо	ПМ.02
52.	Применение легкоатлетических упражнений для развития выносливости у детей 12-13 лет, занимающихся в секции бокса	ПМ.02
53.	Методика обучения спортивным играм детей среднего школьного возраста на уроках физической культуры	ПМ.01
54.	Урок физической культуры как средство формирования здоровьесберегающих умений у детей младшего школьного возраста	ПМ.01
55.	Методика обучения игре в мини-футбол детей младшего школьного возраста с интеллектуальными нарушениями	ПМ.02, ПМ.03

2.2.2. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

ВКР может носить практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер. Объем ВКР должен составлять 40- 50 страниц печатного текста.

ВКР практического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи, гипотеза работы и др.;

- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;

- практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий, описание опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, воспитания конкретного образовательного учреждения) и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список используемой литературы (не менее 20 источников);

- приложение.

ВКР опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи, гипотеза работы и др.;

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы;

- практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента

(констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы:

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложение.

ВКР теоретического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи, гипотеза работы и др.;

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике, посредством глубокого сравнительного анализа литературы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования;

- список используемой литературы (не менее 20 источников);

- приложение.

Содержанием ВКР проектного характера является разработка изделия или продукта деятельности. По структуре ВКР проектного характера состоит из пояснительной записки и практической части.

Пояснительная записка ВКР проектного характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;

- расчетную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, особенности его изготовления;

- организационно-экономическую часть;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

- список используемой литературы;

- приложения.

Объем пояснительной записки должен составлять не менее 10 страниц печатного текста.

В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде готовых изделий, чертежей, схем, графиков, диаграмм и т.п. в соответствии с выбранной темой. В практической части могут быть представлены макеты спортивных сооружений, средства обучения (спортивный инвентарь, учебно-наглядные пособия), исполнены спортивные показательные выступления и др.

ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

Студент разрабатывает и оформляет ВКР в соответствии с требованиями Единой системой обозначения технологической документации (ЕСТД) и Единой системой обозначения конструкторской документации (ЕСКД).

2.2.3. Рецензирование ВКР

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР. Рецензенты должны иметь квалификационную категорию не ниже, чем у руководителя ВКР, ученую степень или почетное звание.

Рецензенты ВКР назначаются приказом директора колледжа не позднее одного месяца до защиты ВКР. Председатели предметно-цикловых комиссий обеспечивают своевременное распределение ВКР за утвержденными рецензентами.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;

- оценку ВКР.

На рецензирование одной ВКР должно быть предусмотрено не менее 5 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР.

Получив рецензию, студент работает над текстом выступления. В выступлении на защите необходимо отразить актуальность темы, объект и предмет исследования, цели и задачи работы, источниковую базу работы, характеристику теоретической и практической части исследования, используемых методов, характеристику полученных результатов, практическую ценность работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Председатели предметно-цикловых комиссий сдают ВКР по описи заместителю директора по УВР с готовой рецензией и отзывом не позднее, чем за три дня до начала государственной итоговой аттестации выпускников.

2.2.4. Защита ВКР

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту ВКР отводится до 0,5 часа на одного студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Во время защиты возможно использование компьютерных презентаций, диаграмм, схем и другого наглядного материала. Государственной экзаменационной комиссии могут быть представлены также материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы.

По окончании выступления члены комиссии, руководитель, рецензент и все присутствующие имеют право задавать студенту вопросы. Вопросы и замечания могут быть не только связаны с темой работы, но и касаться смежных проблем. Ответы должны быть по существу заданных вопросов, краткими, четкими и убедительными, содержать ссылки на литературные источники, нормативный материал, педагогическую практику.

После выступления студента слово предоставляется председателю ГЭК, который в сжатой форме зачитывает отзыв и рецензию. После обмена мнениями, в котором могут принять все желающие, студенту предоставляется заключительное слово. В заключительном слове студент может подтвердить или уточнить свою позицию по затронутым при обсуждении работы вопросам и ответить на указанные в рецензии замечания.

Оценки выпускных квалификационных работ объявляются сразу же после закрытого заседания комиссии.

3. Условия реализации государственной итоговой аттестации

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

• при выполнении выпускной квалификационной работы

реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;

- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.
- **при защите выпускной квалификационной работы**
для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.
Оснащение кабинета:
 - рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
 - компьютер, мультимедийный проектор, экран;
 - лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2. Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Литература по специальности
5. Периодические издания по специальности

3.3. Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

4.1. Критерии оценивания защиты выпускной квалификационной работы

При оценивании учитывается:

- актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы образования;
 - логика работы; обстоятельность изложения теоретической и практической частей работы;
 - обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности;
 - правильность и полнота использования литературы;
 - степень самостоятельности автора в разработке проблемы;
 - оформление работы;
 - качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите работы.
- «Отлично»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:
- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, не содержит ошибок;
 - ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;
 - ВКР выполнена с использованием современных информационных технологий и информационных ресурсов.

Студент при выполнении ВКР демонстрирует высокий уровень знаний дисциплин профессионального цикла, высокий уровень проявления общих и профессиональных компетенций.

ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

При защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно владеет терминологией, вносит обоснованные предложения; во время доклада демонстрирует дополнительные наглядные пособия, сопровождает доклад мультимедиа презентацией,

аргументировано и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, но содержит незначительные ошибки;

- ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

- ВКР выполнена с использованием современных информационных технологий и информационных ресурсов;

Студент при выполнении ВКР демонстрирует хороший уровень знаний дисциплин профессионального цикла, проявления общих и профессиональных компетенций

ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, но содержащие некоторые рекомендации и несущественные замечания.

При защите работы студент показывает достаточные знания вопросов темы, свободно владеет терминологией, вносит предложения, без особых затруднений и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- ВКР выполнена не в полном объеме в соответствии с заданием, содержит незначительные ошибки;

- ВКР содержит теоретическую базу, характеризуется некоторым нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

- ВКР выполнена с использованием современных информационных технологий и информационных ресурсов.

Студент при выполнении ВКР демонстрирует удовлетворительный уровень дисциплин профессионального цикла, удовлетворительный уровень проявления общих и профессиональных компетенций.

В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию ВКР. При защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- ВКР выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки;

- ВКР содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных выводов.

Студент при выполнении ВКР демонстрирует неудовлетворительный уровень дисциплин профессионального цикла и проявления общих и профессиональных компетенций.

В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания по содержанию ВКР, методике проектирования отдельных частей ВКР.

При защите студент затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

4.2. Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

4.3. Оценка сформированности общих компетенций

Оценка сформированности общих компетенций проводится в период защиты выпускной квалификационной работы как на основании самой защиты, так и с учетом качества выполненной работы.

Код проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Уровни освоения ОК / баллы			
		высокий	средний	низкий	не освоен
		3	2	1	0
ОК 1	В публичном докладе студент делает выводы о значимости и перспективах профессиональной деятельности, показывает заинтересованность к получению профессиональных умений				
	Грамотно сформулированы цель и задачи исследования, подобраны методы решения поставленных задач.				
ОК 2	Ход исследования позволяет судить о достаточном уровне организации собственной деятельности				
	Студент выполняет самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов.				
ОК 3	В докладе и при ответах на вопросы студент грамотно отстаивает точку зрения				
	Представлены выводы о причинах событий и явлений на основе причинно-следственного анализа информации.				
ОК 4	Использованы оптимально необходимые средства (текстовые, графические программы, наглядности или невербальные средства коммуникации) при оформлении публичного выступления				
	В докладе и при ответах на вопросы соблюдены нормы публичной речи и регламент; студент использует паузы и вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи.				
ОК 5	Сопровождение доклада с использованием ИКТ				
	В процессе защиты работы участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданным вопросом, темой.				
ОК 6	Демонстрирует на примере проведенного исследования умение работать в коллективе, взаимодействовать со всеми участниками процесса.				

ОК 7	Студент демонстрирует умения классифицировать, обобщать, анализировать, выстраивать доказательства, подбирать аргументы.				
	В процессе презентации практической части очевидна степень контроля студента над качеством образовательного процесса, осуществляемого в ходе исследования.				
ОК 8	Студент анализирует/формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи.				
	Студент называет трудности, с которыми столкнулся при выполнении задания, предлагает пути их преодоления в дальнейшей деятельности.				
	Студент указывает «точки успеха» и «точки роста»; указывает причины успехов и неудач в деятельности.				
ОК 9	Студент демонстрирует умение использование современных технологий в практической части работы; аргументирует использование современных технологий				
ОК 10	Опытно-практическая часть построена в соответствии с правилами соблюдения техники безопасности при проведении физкультурно-спортивной деятельности с различными возрастными группами обучающихся/занимающихся				
ОК 11	В работе содержатся ссылки на действующие нормативно-правовые акты в области образования и физкультурно-спортивной деятельности.				
	Студент демонстрирует знание и грамотное применение основных нормативно-правовых актов в области образования и физкультурно-спортивной деятельности.				
ОК 12	Грамотное владение одним или несколькими видами физкультурно-спортивной деятельности продемонстрировано в практической части исследования.				
	Студент при защите демонстрирует свободное владение терминологией в виде физкультурно-спортивной деятельности, лежащей в основе практической части				
Всего баллов					

Таблица перевода набранных баллов в оценку

Кол-во баллов	66-57	56-47	46 - 37	36 и менее
Оценка	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

