**ГБПОУ «Колледж олимпийского резерва Пермского края»**

**ДНЕВНИК**

**учета отработанного времени в летний период**

**МДК. 02.01. Избранный вид адаптивного спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов**

**ПП.** **01**. **Организация физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**ПП.02 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта**

**ПП.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Площадка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ФИО ответственного за площадку, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План-задание**

**для студентов специальности 49.02.02 «Адаптивная физическая культура»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование раздела** | **Вид деятельности** | **Количество часов** | **Форма отчетности** |
| **МДК. 01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсмена** | 1. Организация и проведение спортивных игр, адаптированных к возможностям населения (дартс, настольный теннис, бадминтон). | 5 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 2. Проведение подвижных игр. | 5 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 3. Проведение занятий по ОФП и подготовке к выполнению нормативов ГТО. | 10 | Конспект тренировки, самоанализ |
| 4. Проведение спортивно-массового мероприятия «Веселые старты» | 2 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 5. Соревнования среди посещающих спортивную площадку с элементами сдачи норм ГТО, с учетом возможностей лиц с ОВЗ. | 2 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| **ПП.01. Организация физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья** | 1. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий «Веселые старты» для разных возрастных групп | 3 | Документация по одному мероприятию:  Объявление,  Положение о соревновании,  Таблица розыгрыша,  Отчет о проведенном мероприятии. |
| 2.Спортивный праздник «Быстрее, выше, сильнее!». Броски мяча на точность. | 1 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 3. Организация и проведение спортивно-массового мероприятия «Папа, мама и я – дружная семья» | 2 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| **ПП.02 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта** | 1. Проведение зарядки | 2 | Комплекс упражнений |
| 2. Организация и проведение спортивных игр (футбол, баскетбол, волейбол, дартс, настольный теннис, бадминтон). | 6 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 3.Организация и проведение подвижных игр. | 6 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 4. Проведение занятий по ОФП и подготовке к выполнению нормативов ГТО. | 10 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 5. Соревнования среди посещающих спортивную площадку с элементами сдачи норм ГТО. | 2 | Протоколы |
| 6. Проведение матчевых встреч по спортивным играм | 4 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 7. Организация и проведение соревнований по подвижным играм (перестрелбол, охотники и утки, пионербол, лапта). | 4 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 8. Организация катания на велосипедах, роликовых коньках. | 2 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| **ПП.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности** | 1. Характеристика лиц с нарушением слуха. | 2 | Предоставление материала в форме конспекта |
| 2. Характеристика лиц зрения. | 2 | Предоставление материала в форме конспекта |
| 3. Характеристика лиц с церебральными параличами. | 2 | Предоставление материала в форме конспекта |
| 4. Характеристика лиц с поражением спинного мозга. | 2 | Предоставление материала в форме конспекта |
| 5. Характеристика лиц при врожденных аномалиях развития и ампутации конечностей. | 2 | Предоставление материала в форме конспекта |
| 6. Характеристика лиц с умственной отсталостью. | 2 | Предоставление материала в форме  конспекта |
| 7. Планирование и проведение конкурсов, викторин спортивной направленности. | 7 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 8. Планирование и проведение спортивно-массовых квестов, игры двенадцать записок. | 4 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 9. Проведение бесед: правила поведения на спортивной площадке, ЗОЖ, о вреде курения и наркомании. | 4 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 10. Консультации для занимающихся самостоятельно. | 2 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 11. Планирование, подбор материала, оформление документации для проведения мероприятия. | 4 | Учет в табеле учета отработанных часов. |
| 12. Оформление отчетной документации | 4 |  |

**1. Ежедневный учет отработанных часов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Наименование мероприятия** | **Количество часов** | **Оценка** | **ФИО/подпись ответственного лица** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Дата** | **Наименование мероприятия** | **Количество часов** | **Оценка** | **ФИО/подпись ответственного лица** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2. Отчеты**

1. Конспект «Характеристика лиц с нарушением в развитии» - (См. Приложение1).

2. Учет отработанных часов.

3. Аналитическая справка «Характеристика спортивного сооружения» - (См. Приложение 2).

4. Документация о проведении спортивно-массового мероприятия: - (См. Приложение 3).

- объявление;

- положение соревнования (сценарий конкурса, праздника);

- таблица розыгрыша;

- протоколы;

- отчет.

5. Документация о проведении спортивно-массового мероприятия:

- комплекс зарядки (возрастная группа по выбору студента) - (См. Приложение 5).

6. Документация по проведению тренировочных занятий:

- конспект тренировочного занятия;

- самоанализ тренировочного занятия - (См. Приложение 4).

Приложение 1.

Конспект выполняется по следующему плану:

1. Понятие, классификация по степени нарушения.

2. Краткая характеристика основных и вторичных нарушений.

3. Физическое развитие и двигательные нарушения.

4. Методические методы и приемы обучения, коррекции, развития.

По такому плану выполняется конспект по всем нозологическим группам.

Приложение 2.

Характеристика спортивного сооружения

1. **Краткое описание объекта.**

* Название:
* Расположение:
* Общая площадь
* Площадь секторов:
* Единовременная пропускная способность с/площадки:
* Дополнительное спортивное оборудование:

1. **Функциональное использование открытой спортивной площадки.**
2. **График занятости открытой спортивной площадки.**
3. **Перечень основного оборудования.**

Приложение 3.

1. Объявление в произвольной форме, креативность приветствуется
2. Составления положения о соревнованиях в ИВС

1. Цели и задачи соревнования

Обычно намечается одна цель, и определяются дополнительные задачи, которые не противоречат цели и могут быть решены в процессе проведения соревнований.

2. Руководство проведениям соревнованиям

В этом разделе сообщается о руководителе соревнований, об организациях, на которые возложена подготовка мест соревнований и их непосредственное проведение.

3. Время и место проведения соревнований

Информация должна быть изложена предельно просто и четко.

4. Участники соревнований

В этом разделе необходимо указать: кого допускают к участию в соревнованиях, в каком числе, с каким составом команд, а также какие требования предъявляют к участникам или какие условия они должны соблюдать.

5. Программа соревнований и определение победителей

В этом разделе перечисляются проводимые состязательные упражнения для всех групп участников, а при необходимости – число участников зачета по видам спорта. В спортивных играх выбирают, каким способом будут проходить соревнования (прямым способом, круговым способом, способом с выбыванием, смешанным способом).

Определение победителей, как правило, проводится по действующим правилам.

6. Награждение победителей соревнований

Зависит от возможности организаторов соревнований и их целей.

7. Финансовые затраты на проведения соревнованиях

В этом разделе указывается сумма затрат на призы, дипломы.

3. Заявка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Название команды

1. Вписываются фамилии участников

2.

4. Таблица розыгрыша в зависимости от системы проведения

5. Протокол

Дата\_\_\_\_\_\_\_ Время\_\_\_\_\_\_\_\_ Место проведения\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название команды | Эстафета | Количество ошибок | Место | Итого очков | Общая сумма |
|  |  |  |  |  |  |

6. Отчет

Гл. судья соревнований\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место и сроки проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководимый мною судейской коллегией соревнования – описывается какое соревнование, результаты, положительные и отрицательные стороны.

В соревновании приняли участие: общее количество (мальчиков, девочек, с общим количеством).

Выводы:

ФИО. Гл. судьи.

Приложение 4.

**План-конспект тренировки**

Взаимосвязь между занятиями обеспечивает систематичность, доступность и прочность обучения

Правильно сформулированные педагогические задачи помогут лучше подобрать учебный материал, методы воспитания и обучения.

В графе 1 записываются частные задачи, которые раскрывают назначение каждого упражнения на тренировке.

Формулировка задач начинается с глагола в неопределенной форме: формировать, воздействовать, обучать, повторить и т.д. Частная задача сходна с основной, она лишь уточняет, каждую часть двигательного действия должен освоить занимающиеся на занятии.

В графе 2, напротив частной задачи, записывают упражнения тренировки в последовательности их проведения.

Упражнения должны соответствовать общим и частным задачам тренировки, обеспечивая связь подготовительной и заключительной части. Запись может быть дополнена графическим изображением.

Нагрузка в графе 3 указывается в количестве повторений, времени или с указанием длины отрезков. Желательно указывать время, запланированное на решение задачи урока.

В графе 4 напротив каждого упражнения записывается сначала организационное указание, а затем методическое. Организационные указания фиксируют перемещение занимающихся, способы организации тренировки, раздачу инвентаря и т.д.

Методические указания направлены на предупреждение ошибок в технике, фиксируют требования к выполнению упражнений, направляют внимание тренера и спортсменов на опорные точки техники.

**План-конспект тренировочного занятия**

Для занимающихся

Дата проведения

Место проведения »

Продолжительность тренировки

**Задачи тренировки**

1. Образовательные.

2. Развивающие.

3. Воспитательные.

Инвентарь: лыжи, палки ботинки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Частные задачи | Содержание тренировки | Нагрузка | Организационно-методические  указания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

**Педагогический анализ тренировочного занятия**

При выполнении педагогического анализа следует раскрыть следующие поло­жения.

**Общие сведения.** Фамилия, имя, отчество тренера-преподавателя,

проводящего тренировку. Дата проведения. Направленность занятия. Количество занимающихся. Место про­ведения.

**Подготовленность к занятию.** Подготовка мест занятий, оборудования,

инвентаря.

**Характеристика** чёткости и точности обозначения задач тренировочного

занятия. Успешность решения поставленных задач.

**Оценка организации и проведения тренировочного занятия.** Соблюдение структуры и последовательности выполнения частей занятия (подготовительная, ос­новная, заключительная). При этом учитывать: рациональность распределения вре­мени на отдельные задания; соответствие физических упражнений и заданий основным задачам тренировки.

**Оценка методики обучения.** Знание техники изучае­мых движений. Правильность подбора средств, методов для решения отдельных за­дач тренировки с учетом возраста, нозологии. Использование в тренировочном занятии словесного метода и показа. Формирование интереса у занимающихся к тренировочному процессу.

**Характеристика тренировочной нагрузки.** Оценка объема и интенсивности нагрузки. Соответствие нагрузки возрасту, полу и подготовленности занимающихся. Использование приемов регулирования нагрузки.

Количество проведенных анализов соответствует количеству посещенных тренировочных занятий.

Приложение 5

Комплекс зарядки (не менее 12 упражнений с учетом возрастной категории)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание упражнения | Дозировка | Методические рекомендации |
|  |  |  |  |